|  |
| --- |
| **Datos de la Convocatoria** |

|  |
| --- |
| DIRECCIÓN GENERAL DE JUVENTUD |
| Líneas de subvención: Mantenimiento de Centros de Información Juvenil inscritos en la Red Cántabra de Documentación e Información Juvenil y adquisición de medios de funcionamiento. |
| CONVOCATORIA/EJERCICIO |

|  |
| --- |
| **Datos de la entidad solicitante (1)** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CIF | Nombre o razón social | | | |  | |
|  |  | | | |  | |
| Domicilio  Tfnos: | | | Tfnos | | Fax | |
|  | | |  | |  | |
| C.P./Localidad | | | Prov. | |  | |
|  |  | |  | |  | |
| e-mail | |  | |  | |  |

|  |
| --- |
| **Datos de la persona representante** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NIF/NIE/N.º Pasaporte | Nombre o razón social | Apellido 1 | Apellido 2 |
|  |  |  |  |
| Cargo |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Datos a efectos de notificación**  **DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO**  C./ Miguel Artigas, 2-4, 1.ª planta, 39002 Santander – Teléf. 942 208 299 – Fax: 942 208 286 – [www.turismodecantabria.com](http://www.turismodecantabria.com)  De conformidad con lo establecido en el Art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa de que los datos personales aportados en este formulario serán incorporados a un fichero para su tratamiento autorizado. Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos en la Ley ante la Dirección General de Turismo.  Para cualquier consulta relacionada con el procedimiento, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012 si llama desde Cantabria o 902 139 012 si llama desde fuera de la Comunidad Autónoma. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipo de vía | Nombre de la vía | | N.º | Piso | | Puerta | Otros | | Código postal | | Localidad |
|  |  | |  |  | |  |  | |  | |  |
| Municipio | | Provincia | | | Teléfono | | | Fax | | Dirección de correo electrónico | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | |

|  |
| --- |
| **Cuantía de la subvención solicitada**  **DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO**  C./ Miguel Artigas, 2-4, 1.ª planta, 39002 Santander – Teléf. 942 208 299 – Fax: 942 208 286 – [www.turismodecantabria.com](http://www.turismodecantabria.com)  De conformidad con lo establecido en el Art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa de que los datos personales aportados en este formulario serán incorporados a un fichero para su tratamiento autorizado. Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos en la Ley ante la Dirección General de Turismo.  Para cualquier consulta relacionada con el procedimiento, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012 si llama desde Cantabria o 902 139 012 si llama desde fuera de la Comunidad Autónoma. |

**1. Línea de subvención: Mantenimiento de Centros de Información Juvenil inscritos en la Red Cántabra de Documentación e Información Juvenil**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Presupuesto de Gastos e Ingresos | Importe | Cuantía solicitada |
| 1. **Gastos**: |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total: |  |  |
| 2**. Ingresos**  Aportación Propia de la Entidad |  |  |
| Aportación de Otras Entidades | |  |
| Total: | |  |
| IMPORTE TOTAL DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA | |  |

**2. Líneas de subvención: adquisición de medios de funcionamiento (adquisición de impresora para la emisión de la tarjeta del carné joven de Cantabria)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MODELO DE IMPRESORA | Importe | Cuantía solicitada |
|  |  |  |

**Documentación adjunta *(marque lo que proceda)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TIPO DE DOCUMENTO | | |  | APORTAR \* CON LA SOLICITUD |
| Proyecto de funcionamiento de la oficina de información juvenil para el año 2020.  El ámbito de actuación de la oficina de información el año 2020 será:  exclusivamente la información juvenil.  la información juvenil y el ocio y la cultura juvenil o la participación y asociacionismo juveniles.  la información juvenil y el ocio y la cultura juvenil y la participación y asociacionismo juveniles.  La oficina de información juvenil trabaja, dentro de su ámbito de actuación, de forma directa o transversal, la promoción del voluntariado entre los jóvenes de Cantabria, el fomento de la igualdad de género y/o prevención de la violencia de género, el desarrollo de espacios de convivencia entre jóvenes de distintas nacionalidades o la atención a la diversidad y fomento de la solidaridad:  sí  no  Se incluye en el proyecto presentado la iniciativa de colaboración entre dos o más oficinas de información juvenil, o la organización de encuentros entre informadores para el intercambio de formas de trabajo o buenas prácticas, conocer espacios o establecer espacios comunes:  sí  no | | |  |  |
| Número de cuenta bancaria en la que la Consejería de Universidades, Igualdad, Cultura y Deporte realizará el abono de la subvención en caso de concesión.  DATOS BANCARIOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE  **(Código IBAN) \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** | | |  |  |
| Certificado del Secretario/-a de la corporación, mancomunidad o entidad local menor u órgano competente de la entidad o institución de Derecho público, acreditando que en los presupuestos de la entidad solicitante existe crédito adecuado con destino a sufragar los gastos de funcionamiento del centro de información juvenil. | | |  |  |
| \* La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la entidad solicitante a la Dirección General competente en juventud para recabar los certificados emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), por la Agencia Cántabra de Administración Tributaria (ACAT) y por la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) y de identidad del solicitante y sus representantes, en caso contrario se tendrán que aportar con la solicitud junto con el resto de documentación requerida.  En aquellos casos en los que haya presentado con anterioridad en la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria la documentación solicitada, indique la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados, estando exento de presentar la documentación. | | | | |
| FECHA | DOCUMENTACIÓN PRESENTADA | ÓRGANO O DEPENDENCIA | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |

**Declaración responsable**

|  |
| --- |
| Son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y, en su caso, en la documentación adjunta y esta última es fiel copia de los originales. Conozco y acepto que la Administración Pública podrá comprobar, en cualquier momento, la veracidad de todos los documentos, datos y cumplimiento de los requisitos por cualquier medio admitido en derecho. En el supuesto de que la Administración compruebe la inexactitud de los datos declarados, el órgano gestor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder en virtud de la legislación aplicable. |
| No estar incursa la entidad en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición, para obtener subvenciones, de las establecidas en el artículo 12.2 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria. |
| Conozco, acepto y me comprometo al cumplimiento de las bases reguladoras y la convocatoria. Asimismo, cumplo los requisitos exigidos por las mismas. |
| La entidad solicitante se compromete a financiar la parte no subvencionada por la Consejería de Universidades, Igualdad, Cultura y Deporte para la realización de actividades juveniles presentado con la solicitud o, en su caso, con la reformulación. |
| Son veraces los datos consignados en la solicitud relativos a la titularidad de la cuenta bancaria en la que será ingresada la subvención en caso de concesión. |
| La entidad solicitante está al corriente en el cumplimiento de obligaciones con la Agencia Tributaria, la Seguridad Social y la Comunidad autónoma de Cantabria. |
| **Instrucciones:** La solicitud deberá ser firmada por el/la representante legal de la entidad.  En…………………………..a………………..de…………………………..2020  El representante legal de la entidad  Fdo.: ………………………….. |