

**Resolución de 21 de marzo de 2019, por la que se convocan subvenciones públicas, en régimen de concurrencia competitiva, para la organización de competiciones y acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional por parte de clubes y federaciones deportivas**

El Estatuto de Autonomía para Cantabria dispone en su artículo 24.21 que la promoción del deporte y de la adecuada utilización del ocio son materias de competencia exclusiva de la Comunidad Autónoma.

La Ley de Cantabria 2/2000, de 3 de julio, del Deporte, reconoce la importancia que tiene el deporte en la vida de los ciudadanos y considera que es una actividad de interés general y un elemento determinante de la calidad de vida de las personas que cumple funciones sociales, culturales y económicas.

El deporte es un bien social que los poderes públicos están obligados a fomentar, removiendo los obstáculos que impidan o dificulten su pleno desarrollo, favoreciendo su accesibilidad y promoviendo la actividad de las entidades deportivas, clubes y deportistas a través de un sistema de ayudas (artículo 5 g) de la Ley de Cantabria 2/2000).

Conforme con el artículo 42 de la Ley del Deporte 1990, y Ley de Cantabria 2/2002, de 3 de julio, del Deporte, en la Comunidad Autónoma de Cantabria, las competiciones tendrán que ser organizadas por los Entes de promoción deportiva con competencias para ello, que en esta Comunidad Autónoma de Cantabria son los clubes deportivos básicos inscritos en el Registro de Entidades Deportivas.

Con el fin de fomentar la práctica del deporte, en sus distintas modalidades y disciplinas, por medio de la presente resolución se procede a la convocatoria de subvenciones públicas, en régimen de concurrencia competitiva, para la organización de competiciones y acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional por parte de clubes deportivos y federaciones deportivas de Cantabria, todo ello de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad, no discriminación, control, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración otorgante y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, establecidos en la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones.

En fecha 21 de mayo de 2018 (BOC nº98) se publicó la Orden ECD/48/2018, de 14 de mayo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas, en régimen de concurrencia competitiva, para la organización de competiciones y acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional.

Por todo ello, en el marco de las citadas leyes, de la Ley de Cantabria 10/2018, de 21 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2019 y de la Orden ECD/48/2018, de 14 de mayo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas, en régimen de concurrencia competitiva, para la organización de competiciones y acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional (BOC número 98, de 21 mayo de 2018) y en uso de las atribuciones conferidas en los artículos 23.1 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio y 35f) de Ley de Cantabria 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria,

## RESUELVO

### PRIMERO: *Objeto y régimen jurídico*

1. La presente Resolución tiene por objeto aprobar la convocatoria de subvenciones para la organización de competiciones y acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional por parte de clubes y federaciones deportivas de Cantabria.

La convocatoria se regirá por las bases reguladoras establecidas mediante Orden ECD/48/2018, de 14 de mayo (BOC número 98, de 21 de mayo de 2018).

2. Quedan excluidas de la presente convocatoria las competiciones que se organizan por el sistema de ligas o las fases de clasificación deportiva para ascender de categoría.
3. Asimismo, quedan excluidas las competiciones y eventos deportivos que no hayan sido autorizadas por la Federación competente.
4. La concesión de las subvenciones se tramitará por el procedimiento ordinario en régimen de concurrencia competitiva.
5. De conformidad con lo establecido en el artículo 17.3.b) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el extracto de la convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de Cantabria, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (en adelante BDNS).

### SEGUNDO. *Compatibilidad.*

La percepción de esta subvención es compatible con cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de organismos públicos o privados, sin que el importe total de las ayudas recibidas pueda superar el coste de la actividad subvencionada, de acuerdo con las limitaciones establecidas en el artículo 18 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio.

A estos efectos, será necesaria hacer constar los ingresos por colaboradores y patrocinadores, tanto públicos como privados. Se presumirá que son patrocinadores y/o colaboradores las empresas, Administraciones y entidades cuyos nombres comerciales aparecen en la publicidad del acontecimiento, en cualquier soporte publicitario (camisetas del equipamiento deportivo, dorsales de los participantes, web, CD del acontecimiento, soporte fotográfico digital, anuncio prensa, publicidad en las instalaciones deportivas, etc.).

### TERCERO. *Gastos subvencionables*

1. Serán gastos objeto de subvención los que de manera indubitada respondan a la naturaleza del acontecimiento deportivo y se realicen y paguen en los siguientes periodos:
  - En las subvenciones de importe inferior a 3.000 euros, así como en las de importe igual o superior a 3.000 euros para cuyo cobro anticipado se hubiera constituido garantía por su importe total, serán subvencionables los gastos realizados entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019, siempre y cuando se paguen entre el 1 de enero de 2019 y el 31 de enero de 2020.
  - En el resto de subvenciones de importe igual o superior a 3.000 euros, serán subvencionables los gastos realizados y pagados entre el 1 de enero y el 15 de noviembre de 2019.

2. En concreto, se considerarán gastos objeto de subvención:

- Los destinados a la adquisición de los bienes y servicios necesarios para el ejercicio de la actividad subvencionada que no originen un aumento de capital o del patrimonio (gastos corrientes o de funcionamiento).
- Los gastos originados por la adquisición de bienes que reúnan alguna de las características siguientes:
  - a) Ser bienes fungibles (no lo son aquellos tales como ordenadores, vehículos, barcos, equipos tecnológicos...).
  - b) Tener una duración previsiblemente inferior al ejercicio presupuestario.
  - c) No ser susceptibles de inclusión en inventario.
  - d) Ser, previsiblemente, gastos reiterativos.

3. No se considerarán gastos objeto de subvención las adquisiciones de bienes o servicios cuando el vendedor de los mismos fuera socio, miembro, participe o empresa vinculada con el adquirente, o cuando se diera un supuesto análogo del que pudiera derivarse auto-facturación, si aquellos superan el 20% de la actividad subvencionada.

4. En ningún caso, se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, es decir, si son deducibles en la declaración del impuesto. En caso de justificarse éstos como gasto subvencionable el beneficiario deberá aportar declaración responsable de ser destinatario final del impuesto.

5 Cuando el importe del gasto objeto de subvención supere la cuantía de 15.000 euros (IVA excluido) en el supuesto de suministro de bienes o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

**CUARTO: Beneficiarios**

1. Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las siguientes entidades, cuando participen en la organización de competiciones o acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional:

- a) Las federaciones deportivas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.
- b) Los clubes deportivos de la Comunidad Autónoma de Cantabria inscritos en el Registro de Entidades Deportivas de Cantabria siempre y cuando hayan obtenido la autorización preceptiva de la Federación competente, sea la Española o la Cántabra.

2. En ningún caso podrán adquirir la condición de beneficiarios quienes se hallaren en alguna de las circunstancias del artículo 12, apartados 2 y 3, de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio.

**QUINTO: Solicitudes: plazo lugar y forma de presentación.**

1. El plazo para la presentación de solicitudes será de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente al que se publique en el Boletín Oficial de Cantabria el extracto de esta convocatoria previsto en el artículo 20.8.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La solicitud se presentará, en modelo normalizado, en el Registro de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte (C/ Vargas 53, 7ª planta, 39010 Santander) o a través del Registro Electrónico Común (REC), disponible en la Sede Electrónica del Gobierno de Cantabria, o en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y 134 de la Ley de Cantabria 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Si en uso de este derecho la solicitud es remitida por correo, deberá ser presentada en sobre abierto para que sea fechada y sellada por el empleado de Correos antes de que éste proceda a su certificación, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, y en la normativa reglamentaria reguladora de esta materia.

2. Deberá presentarse una solicitud por cada competición o acontecimiento. En el supuesto de que una misma entidad presente en plazo más de una solicitud para un mismo acontecimiento, únicamente se valorará la registrada en el último lugar.
3. Cuando se solicite subvención para una competición o acontecimiento deportivo en cuya organización y desarrollo participen varias entidades de las enumeradas en el artículo 2.1a) y b) de la Orden ECD/48/2018, de 14 de mayo, deberá indicarse esta circunstancia en la solicitud, y especificarse los gastos que serán directamente asumidos por la entidad solicitante en función de su grado de participación, dentro del presupuesto global de la competición o acontecimiento deportivo.
4. La solicitud de subvención se formulará en el modelo oficial que figura como Anexo I de esta Resolución, irá firmada por el presidente y secretario de la entidad deportiva solicitante y se acompañará de la documentación señalada en el apartado siguiente.

Los modelos oficiales podrán descargarse en la página institucional del Gobierno de Cantabria (Área de atención a la ciudadanía, [www.cantabria.es](http://www.cantabria.es)) o en la web de la Dirección General de Deporte ([www.deportedecantabria.com](http://www.deportedecantabria.com)).

5. Las solicitudes deberán presentarse acompañadas de la siguiente documentación:

a) Memoria descriptiva de la competición o acontecimiento deportivo en el que se incluya como mínimo la siguiente información:

- Denominación, fechas de realización y duración, modalidad y disciplina deportiva, su clasificación en oficial o no-oficial; nivel de competición, categoría deportiva o franja de edad al que va dirigido e historial del mismo;

-Coste de la organización (a modo de ejemplo, traslados aeropuerto-hotel de árbitros y jueces y personal de la Federación española, intérpretes, publicidad del evento, gastos ambulancias, personal médico, avituallamiento, expositores, stands, transporte, montaje, desmontaje, intérpretes, locutor, speaker, gasto de limpieza de instalaciones, vigilancia privada, microfonía, grabación del evento, sistema de grafismo)

Presupuesto global de la competición o acontecimiento deportivo, detallando la cantidad asumida por el solicitante y todos los ingresos obtenidos para su financiación por parte de la Federación Española respectiva, de la Federación Cántabra, Ayuntamientos, patrocinadores y colaboradores. (Anexo II).

b) Calendario oficial de la Federación Española/Cántabra donde se incluya la prueba, en su caso.

c) Certificado que acredite la autorización/designación de la entidad solicitante para organizar la competición o acontecimiento deportivo por parte de la Federación Española/Cántabra competente (Anexo III).

6. La entidad solicitante deberá aportar los siguientes documentos:

- a. Datos acreditativos de la identidad de su representante legal.
- b. Certificados de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y de la Tesorería General de la Seguridad Social, que permitan comprobar si el solicitante está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Opcionalmente, al amparo del Decreto 20/2012, de 12 de abril, y en los términos de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, podrá autorizar expresamente a la Dirección General de Deporte a que recabe los citados certificados en su nombre.

7. La solicitud asimismo incluirá declaración responsable de (Anexo I):

- a. Ser ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y, en su caso, la documentación adjunta, y que ésta última es fiel copia de los originales.
  - b. Conocer, aceptar y comprometerse al cumplimiento de las bases reguladoras y la convocatoria de la subvención, así como cumplir los requisitos establecidos en las mismas.
  - c. Ser ciertos los datos relativos a la cuenta bancaria en la que habrá de ingresarse la subvención que, en su caso, se conceda.
  - d. No incurrir en ninguna de las causas de incompatibilidad o de prohibición para obtener subvenciones de las establecidas en el artículo 12 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio.
  - e. Solicitud y, en su caso, obtención de otras ayudas para la misma finalidad, indicando expresamente su cuantía.
8. El órgano instructor podrá recabar en cualquier momento la documentación complementaria que considere necesaria para acreditar mejor el exacto cumplimiento de las condiciones exigidas en las bases reguladoras y en esta convocatoria.
9. La presentación de la solicitud implica el conocimiento y aceptación de las bases reguladoras y de la convocatoria.

**SEXTO. Procedimiento de concesión y criterios objetivos de otorgamiento.**

1. Las subvenciones serán concedidas de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, mediante el procedimiento de concurrencia competitiva.
2. El procedimiento de concesión se inicia de oficio mediante la presente convocatoria pública aprobada por el órgano competente, cuyo extracto se publicará en el Boletín Oficial de Cantabria, de acuerdo con lo establecido en el artículo 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Todas las notificaciones a realizar a los interesados durante las fases de instrucción y resolución de las convocatorias se practicarán a través del tablón de anuncios de la Dirección General de Deporte (C/ Vargas nº 53, 1ª planta, 39010 Santander). A los efectos de máxima difusión, se colgará también de la web deportecantabria.com.
4. Para la concesión de las subvenciones se valorarán los siguientes criterios:
  - a) Nivel deportivo de la competición/acontecimiento, priorizando las disciplinas olímpicas sobre las no olímpicas y las categorías absolutas sobre todas las demás: hasta un máximo de 100 puntos, desglosándose como sigue:

NIVEL	PUNTOS	REQUISITOS
-------	--------	------------

CAMPEONATO DEL MUNDO	100	
PRUEBAS OFICIALES RANKING CAMPEONATO DEL MUNDO	70	
CAMPEONATO DE EUROPA	80	
PRUEBAS OFICIALES RANKING CAMPEONATO DE EUROPA	60	
CAMPEONATO DE ESPAÑA	30	
PRUEBAS OFICIALES RANKING CAMPEONATO DE ESPAÑA	20	
OTROS EVENTOS DEPORTIVOS DE CARÁCTER INTERNACIONAL	50	Deportes de equipo: mínimo 2 países extracomunitarios
		Deportes individuales: mínimo 3 países extracomunitarios (3 deportistas por país)
OTROS EVENTOS DEPORTIVOS DE CARÁCTER EUROPEOS	30	Deportes de equipo: mínimo 3 países
		Deportes individuales: mínimo 4 países (4 deportistas por país)
OTROS EVENTOS DEPORTIVOS DE CARÁCTER NACIONAL	10	

Sobre dicho resultado, serán de aplicación coeficientes reductores de manera progresiva en función de los campeonatos distinguiendo los siguientes grupos: I.- Promesa, Junior, Juvenil, sub-23, sub-21, sub-20, sub-19, sub-18; II.- campeonatos Cadete, Infantil, Alevín, Mini-benjamín; III.- Campeonatos en todas las categorías Master; IV.- Campeonatos por grupos de edad o similares no incluidos en ninguno de los apartados anteriores; V.- Campeonatos "B", de 2ª categoría, de 2ª división o similares; VI.- Campeonatos "C", de 3ª categoría, de 3ª división o similares; VII.- Campeonatos por Clubes, por Federaciones, por CC.AA o por naciones, dentro del ámbito de deportes de participación individual, y VIII.- Campeonatos correspondientes a deportes o modalidades deportivas no olímpicas.

Por su parte, los coeficientes aplicables son:

### **COEFICIENTES**

Grupo I.- 0,75 a campeonatos Promesa, Junior, Juvenil, sub-23, sub-21, sub-20, sub-19, sub-18 o similares

Grupo II.- 0,50 a Campeonatos Cadete, Infantil, Alevín, Benjamín, Mini-benjamín o similares

Grupo III.- 0,25 a Campeonatos en todas las categorías Master

Grupo IV.- 0,25 a Campeonatos por grupos de edad no incluidos en ninguno de los apartados anteriores.

Grupo V.- 0,50 a Campeonatos "B", de 2ª categoría, de 2ª división o similares

Grupo VI.- 0,25 a Campeonatos "C", de 3ª categoría, de 3ª división o similares

Grupo VII.- 0,50 a Campeonatos por Clubes, por Federaciones, por CC.AA o por naciones, dentro del ámbito de deportes de participación individual

Grupo VIII.- 0,50 a Campeonatos correspondientes a deportes o modalidades deportivas no olímpicas

La aplicación de coeficientes es de manera sucesiva sobre el resultado de la anterior.

A efectos de esta convocatoria tendrán consideración de deportes de participación individual aquellos que, aun existiendo dentro de su ámbito competiciones por equipos, el resultado de los enfrentamientos entre estos sea el conjunto o la consecuencia de actuaciones individuales, y/o que se compita habitualmente de forma individual.

Del mismo modo se considerarán las modalidades deportivas de participación individual, aun formando parte de deportes de equipo.

- b) Naturaleza de la prueba: priorizando las pruebas previstas en el calendario oficial de la Federación Española/ Cántabra sobre todas las demás: hasta un máximo de 20 puntos.

<b>Está en el calendario oficial de la federación</b>	<b>20</b>
<b>No está en el calendario oficial de la federación</b>	<b>0</b>

- c) Repercusión social y deportiva, nacional o internacional de la competición/acontecimiento deportivo según información sobre número licencias publicada por la Subdirección General de Estadística y Estudios de la Secretaría General Técnica del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, un máximo de 10 puntos.

- d) Duración de la competición/ acontecimiento deportivo: hasta 10 puntos, desglosándose como sigue:

<b>DÍAS DE DURACIÓN</b>	<b>PUNTOS</b>
6 días o más	10
De 4 a 5 días	5
De 2 a 3 días	2,5
1 día	1,5

- e) Grado de arraigo de la competición/ acontecimiento deportivo en Cantabria: hasta un máximo de 10 puntos.

<b>AÑOS DE CELEBRACIÓN</b>	<b>PUNTOS</b>
46 años o más	10
De 31 a 45 años	7.5
De 16 a 30 años	5
De 11 a 15 años	2,5
De 6 a 10 años	1,5
5 años o menos	1

5. Será necesario obtener al menos 10 puntos para que los solicitantes puedan optar a la concesión de la subvención.
6. La puntuación global obtenida podrá reducirse a juicio del Comité de Valoración, en un porcentaje máximo de un 25%, en los casos que habiendo recibido subvención en el ejercicio anterior, hubieran obtenido una evaluación negativa de su aplicación.

**SÉPTIMO. Instrucción del procedimiento de concesión.**

1. El órgano competente para la ordenación del procedimiento será la Dirección General de Deporte, correspondiendo la instrucción al Comité de Valoración.
2. El Comité de Valoración estará integrado por los siguientes miembros:
  - a) Presidente: Director/a General de Deporte o persona en quien delegue.
  - b) Dos vocales, con voz y voto, elegidos entre el personal al servicio de la Dirección General de Deporte.
  - c) Secretario: con voz y sin voto, elegido igualmente entre el personal al servicio de la Dirección General de Deporte.
3. El régimen jurídico de dicho órgano colegiado será el previsto con carácter general en la Ley 40/2015, de 1 de octubre.
4. Recibidas las solicitudes, el órgano instructor verificará que cumplen los requisitos exigidos en la convocatoria, y si advirtiese que alguna de ellas carece de datos requeridos o la documentación que se acompaña es defectuosa o incompleta, se requerirá al interesado, a través del tablón de anuncios de la Dirección General de Deporte (C/ Vargas nº 53, 1ª planta, Santander, y publicándose de la web de deporte Cantabria a los meros efectos de máxima difusión de la información), para que en el plazo máximo de diez días hábiles subsane su solicitud, con apercibimiento de que se le tendrá por desistido si así no lo hiciere, previa resolución dictada en los términos del artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
5. El órgano instructor realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.
6. El órgano instructor deberá analizar y valorar las solicitudes y documentación presentadas, tras lo cual emitirá un informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada, con la aplicación de los criterios previstos en esta resolución para la concesión de las subvenciones, el cual tendrá el carácter de propuesta de resolución provisional, debidamente motivada. Ésta será notificada a los interesados a través del tablón de anuncios de la Dirección General de Deporte (C/ Vargas nº 53, 1ª planta, Santander), y se concederá un plazo de diez días hábiles para presentar alegaciones. Igualmente se publicará, a efectos informativos, en la página Web [www.deportedecantabria.com](http://www.deportedecantabria.com). Cuando la subvención propuesta lo sea por una cantidad inferior a la solicitada, el interesado podrá renunciar a la misma por escrito durante el citado plazo, entendiéndose, de no hacerlo, que cubrirá la diferencia con sus propios medios, obligándose a realizar la actividad subvencionada en los términos expuestos en su solicitud. En aquellos casos en que no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos y otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados, se podrá prescindir del trámite de audiencia, y la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.
7. Examinadas las alegaciones aducidas, en su caso, por los interesados, el órgano instructor elaborará la propuesta de resolución definitiva, que elevará al órgano competente para resolver y que habrá de expresar el solicitante o relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla. En la propuesta se hará constar que, de la información que obra en poder del órgano instructor, se desprende que los beneficiarios propuestos cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las mismas.
8. Las propuestas de resolución provisional y/o definitiva no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto.

**OCTAVO. Resolución.**



1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 9 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, la competencia para resolver corresponderá al Consejero de Educación, Cultura y Deporte, dado que la cuantía máxima individualizada de las subvenciones no excederá de 60.000 euros.
2. La resolución será motivada, y contendrá el solicitante o relación de solicitantes a los que se concede la subvención y la cuantía de la misma, haciéndose constar, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes. La resolución acordará tanto el otorgamiento de las subvenciones como la desestimación y la no concesión, por desistimiento, renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida, y se publicará en el tablón de anuncios de la Dirección General de Deporte (Calle Vargas nº 53, 1ª planta, Santander), y a efectos informativos en la Web de la misma [www.deportedecantabria.com](http://www.deportedecantabria.com)
3. El plazo máximo para resolver el procedimiento será de seis meses, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes, y el transcurso del citado plazo sin haberse publicado la resolución en el tablón de anuncios de la Dirección General de Deporte (Calle Vargas nº 53, 1ª planta, Santander) legitimará a los interesados para entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.
4. Contra la resolución del procedimiento, que pondrá fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el Consejero de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios de la DGD y/o "Boletín Oficial de Cantabria", de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; asimismo, podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Santander, en el plazo de dos meses a contar desde la misma fecha.
5. Una vez resuelto el procedimiento, a los solos efectos de publicidad, se publicarán en el Boletín Oficial de Cantabria las subvenciones concedidas, expresando la convocatoria, el programa y crédito presupuestario, los beneficiarios y la cantidad concedida, en los términos del artículo 17 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio.
6. Las subvenciones concedidas deberán remitirse a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
7. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

#### **NOVENO. Financiación, cuantía y abono de las subvenciones.**

1. Las subvenciones se abonarán con cargo a la aplicación presupuestaria 09.09.336A.486 de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2019, y su cuantía total máxima, dentro del crédito disponible, será 110.000 euros.
2. Los criterios para la determinación de la cuantía individualizada de las subvenciones serán los siguientes:
  - a. La cuantía de las subvenciones no podrá superar el 75% del coste de la actividad subvencionada, ni la cuantía de 15.000 euros.
  - b. La cuantía de las subvenciones será proporcional a la puntuación obtenida por los beneficiarios.
3. En el supuesto de que dos o más entidades de las previstas en el artículo 2.1 de la Orden ECD/48/2018, de 14 de mayo, hayan solicitado subvención para la misma competición o acontecimiento deportivo y reúnan los requisitos para obtener la condición de beneficiarios, se tendrá en cuenta el importe de los gastos que serán directamente asumidos por cada una de ellas a los efectos de aplicar el límite porcentual señalado en el apartado anterior.
4. No podrá realizarse el pago de las subvenciones en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Administración de la Comunidad Autónoma y frente a la Seguridad Social o de cualquier otro ingreso de derecho público, o se haya dictado contra el beneficiario resolución de procedencia de reintegro, mientras

no se satisfaga o se garantice la deuda de la manera prevista en la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio.

5. El pago de las subvenciones de cuantía inferior a 3.000 euros se realizará de una sola vez, mediante el anticipo del 100% de la cuantía concedida, sin requerirse para ello la prestación de garantía o aval alguno.

En el caso de las subvenciones de cuantía igual o superior a 3.000 euros, sólo se podrá abonar al beneficiario la subvención concedida previa justificación de la actividad subvencionada de acuerdo con el importe total presupuestado en su solicitud o previa constitución de garantías que cubran el importe anticipado.

#### **DÉCIMO. Obligaciones de los beneficiarios.**

1. Tiene la consideración de beneficiario de las subvenciones el destinatario de los fondos públicos que haya de realizar la actividad que fundamentó su otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima su concesión.
2. Son obligaciones del beneficiario de la subvención:
  - a) Cumplir el objetivo, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención en el plazo y forma a tal efecto establecidos.
  - b) Justificar ante la Consejería de Educación, Cultura y Deporte el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que hayan determinado la concesión o disfrute de la subvención, para lo cual deberá presentar en tiempo y forma la documentación justificativa, en los términos previstos en el artículo 10 de la Orden ECD/48/2018, de 14 de mayo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas, en régimen de concurrencia competitiva, para la organización de competiciones y acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional y en el artículo 11 de esta Resolución. A tal efecto podrán solicitarse cuantos documentos justificativos sean necesarios para comprobar la aplicación de la subvención.
  - c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Consejería de Educación, Cultura y Deporte y a cualesquiera otras de comprobación y control financiero que pueda realizar la Intervención General de la Comunidad Autónoma, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, en la Ley de Cantabria 10/2006, en la Orden ECD/48/2018, de 14 de mayo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas, en régimen de concurrencia competitiva, para la organización de competiciones y acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional, y en la presente Resolución, así como a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas, debiendo aportar cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
  - d) Comunicar a la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, tan pronto como tengan conocimiento y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas y provengan de cualesquiera otros entes, públicos o privados, nacionales o internacionales, a efectos de no superar el 100% de los costes de la actividad; igualmente deberán comunicar las alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para el otorgamiento de la subvención.
  - e) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión y con carácter previo al pago, así como con la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y no ser deudor por resolución de procedencia de reintegro.

- f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos percibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto pueda ser objeto de actuaciones de comprobación y control.
- h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 38 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, y 12 de esta resolución.
- i) Dar publicidad de la subvención percibida en los términos y condiciones establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

En todas las actuaciones de publicidad, comunicación y difusión de la actividad se hará constar que está subvencionada por la Consejería de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Cantabria. En caso de incumplimiento de esta obligación, se evaluará negativamente la subvención otorgada a los efectos de posteriores solicitudes de subvención que formule el beneficiario en ejercicios sucesivos, sin perjuicio de que dicho incumplimiento sea constitutivo de causa de reintegro conforme a lo establecido en el artículo 38.1 d) de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio.

- j) Realizar íntegramente la actividad subvencionada entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019, extendiéndose hasta el 31 de enero de 2020 el plazo para que abone la totalidad de los gastos derivados de aquella.

En el caso de federaciones y clubes deportivos que sean beneficiarios de una subvención de importe igual o superior a 3.000 euros y no presenten garantía para el cobro anticipado de aquélla, deberán realizar íntegramente la actividad subvencionada y abonar todos los gastos derivados de la misma antes del 15 de noviembre de 2019.

- k) Respetar el derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo establecidos en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- l) Comunicar a la Consejería de Educación, Cultura y Deporte la pérdida de alguno de los requisitos exigidos para ser beneficiario o la no inclusión de la competición o evento en el calendario oficial de la Federación Española.

#### UNDÉCIMO. *Forma de justificación de la subvención.*

1. El beneficiario tiene la obligación de justificar, en tiempo y forma, la realización de la actividad subvencionada y el cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión de la subvención, por un importe al menos igual al presupuesto establecido en la solicitud, en los términos previstos en la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, en el artículo 75 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en la Orden ECD/48/2018, de 14 de mayo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas, en régimen de concurrencia competitiva, para la organización de competiciones y acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional, y en la presente Resolución.
2. La documentación justificativa de la actividad subvencionada, y hasta alcanzar el importe total presupuestado en la solicitud, podrá presentarse hasta el 31 de enero de 2020 por aquellos beneficiarios de subvenciones inferiores a 3.000 euros que hayan sido abonadas por adelantado en un único pago por la totalidad.

El resto de los beneficiarios de subvenciones deberán presentar garantías que cubran el importe total de la cantidad subvencionada o justificar el importe total presupuestado antes del 15 de noviembre de 2019 con objeto de que pueda tramitarse el pago con cargo a presupuesto corriente. En el caso de presentar garantías para el pago anticipado de la subvención, la documentación justificativa del importe presupuestado en la solicitud podrá presentarse hasta el 31 de enero de 2020.

Con carácter excepcional, el titular de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte podrá acordar, de forma motivada, por una sola vez y dentro de los límites del artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la ampliación del plazo de presentación de la documentación justificativa. Dicho acuerdo podrá adoptarse de oficio o a solicitud expresa del beneficiario de la subvención, que habrá de ser igualmente motivada, y formularse antes de la expiración del plazo.

3. La cuenta justificativa estará formada como mínimo por los siguientes documentos, que deberán ir firmados por el secretario de la entidad, con el visto bueno del presidente:
  - a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. debidamente firmada y sellada.
  - b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:
    - Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago, en el modelo recogido en el Anexo IV. Los beneficiarios deberán conservar, durante un periodo mínimo de cuatro años, los originales de las facturas y documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, así como los justificantes de su pago, a los efectos previstos en el apartado quinto de este artículo.
    - Una memoria en la que se detallen, como mínimo, los gastos relativos a hoteles, restaurantes, viajes y desplazamientos, alquiler de vehículos y combustible, y se justifique su relación con la actividad subvencionada. Los gastos de restauración o similares no podrán suponer más del 25% del gasto total de la actividad subvencionada, salvo que el beneficiario acredite la concurrencia de una causa que excepcionalmente justifique un gasto superior por dicho concepto. No son subvencionables los gastos derivados de galas, banquetes o eventos similares.
    - Una memoria en la que se detallen los gastos relativos a arbitrajes, dietas por transporte y premios en metálico, con indicación del concepto, cuantía e identidad (nombre y apellidos y D.N.I.) de los perceptores de cada uno de los pagos.
    - Una relación detallada de otras, subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada y provengan de cualesquiera otros entes, públicos o privados, nacionales o internacionales con indicación del importe y su procedencia.
    - En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.
4. Cuando la competición o acontecimiento deportivo haya sido organizado conjuntamente por dos o más entidades beneficiarias de subvención, deberán distinguir claramente en su cuenta justificativa los gastos sufragados directamente por cada una de ellas, respecto del total de gastos realizados para la organización y desarrollo de la actividad subvencionada.
5. La Dirección General de Deporte comprobará, a través de técnicas de muestreo aleatorio simple, las facturas y justificantes de pago que se estimen oportunos y que permitan obtener una evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, de conformidad con lo previsto en el artículo 75.3 del Reglamento General de Subvenciones.
6. La Dirección General de Deporte podrá requerir al beneficiario para que aporte cualquier otra documentación que se considere necesaria para la justificación de la subvención.
7. Si vencido el plazo de justificación no se presenta la correspondiente cuenta justificativa o ésta es insuficiente, se entenderá incumplida la obligación de justificar, con las consecuencias previstas en el artículo 38 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio.

**DUODÉCIMO. Revocación y reintegro de subvenciones y régimen sancionador.**

1. Procederá la revocación de la subvención y en su caso, el reintegro, total o parcial, de las cantidades percibidas, con la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se reintegren voluntariamente los fondos percibidos o se acuerde por el órgano competente la procedencia del reintegro, cuando se produzca un incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención o la justificación insuficiente, y en general, cuando concurra cualquiera de las causas de reintegro tipificadas en el artículo 38 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio.
2. En el caso de que se justifique un gasto de la actividad/proyecto subvencionado por un importe menor al presupuestado en la solicitud, y el beneficiario haya cumplido el resto de sus obligaciones como tal, procederá la revocación parcial de la subvención y el reintegro de las cantidades percibidas de forma proporcional a dicho incumplimiento.
3. Igualmente, en el supuesto de que el importe de la subvención, aislada o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.
4. El procedimiento de reintegro se tramitará conforme a lo dispuesto en la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, siendo competente para la incoación del expediente el titular de la Dirección General de Deporte y para su resolución el órgano concedente de la subvención.
5. El régimen sancionador aplicable será el previsto en el Título IV de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio.

**DECIMO TERCERO. Normativa aplicable.**

En lo no previsto en la presente Resolución se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, las Leyes de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, y la Ley de Cantabria 2/2002, de 3 de julio, del Deporte, la Ley 10/1990, de 15 de octubre, del Deporte, Decreto 72/2002, de desarrollo de la Ley de Cantabria del Deporte, la Ley de Cantabria 10/2018, de 21 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2019, en la Orden ECD/48/2018, de 14 de mayo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas, en régimen de concurrencia competitiva, para la organización de competiciones y acontecimientos deportivos de carácter nacional o internacional y demás normativa aplicable.

**DÉCIMO CUARTO. Eficacia de la Resolución.**

La presente Resolución surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria el extracto previsto en el artículo 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Santander, 21 de marzo de 2019.  
El consejero de Educación, Cultura y Deporte,  
  
Francisco Javier Fernández Mañanes







## ANEXO I

Página 1 de 2

### SOLICITUD SUBVENCIÓN AÑO 2019 PARA LA ORGANIZACIÓN DE COMPETICIONES Y ACONTECIMIENTOS DEPORTIVOS DE CARÁCTER NACIONAL O INTERNACIONAL POR PARTE DE CLUBES Y FEDERACIONES DEPORTIVAS

#### Datos de la entidad solicitante

Número de NIF	Nombre o razón social		Localidad
Municipio	Teléfono	Móvil	Correo electrónico

#### Datos del representante legal (Presidente de la entidad)

DNI / N.º Pasaporte	Nombre	Apellido 1	Apellido 2

#### Datos a efectos de notificación

Tipo de vía	Nombre de la vía	N.º	Piso	Puerta	Otros	Código	Localidad
Municipio	Provincia	Teléfono	Móvil	Correo electrónico			

#### Solicita

Le sea concedida una subvención por un importe de..... euros, de acuerdo con la Resolución de convocatoria para el año 2019, para desarrollar las actividades concretas para las que se solicita la subvención detalladas en el anexo II por un importe total de..... euros, **(cantidad que se justificará en su totalidad)**.

#### Declaración responsable:

La entidad ha SOLICITADO / PERCIBIDO ayudas o subvenciones para el mismo proyecto de otros Organismos distintos a la Dirección General de Deporte para el año 2019:

ORGANISMO/EMPRESA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO
Ayuntamientos		
Patrocinadores		
Colaboradores		
Otros.		

Los datos relativos a la cuenta bancaria, de la cual es titular la entidad solicitante y en la que habrá de ingresarse la Subvención que en su caso se conceda, son los siguientes: **(Una vez se conceda la subvención, este dato será comprobado a través de la Hoja de Tercero a rellenar por la entidad bancaria).**

#### IBAN

--	--	--	--	--

#### CONSEJERO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

C/ Vargas, 53 39010 - Santander - Telef. 942 208301 – 942 208441

(EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE, DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL Y DERECHOS DIGITALES, EL GOBIERNO DE CANTABRIA LE INFORMA QUE LOS DATOS PERSONALES RECOGIDOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO ESTARÁN INCORPORADOS EN FICHEROS AUTOMATIZADOS TITULARIDAD DE ESTA ADMINISTRACIÓN. SUS DATOS ESTÁN A SU ENTERA DISPOSICIÓN. TIENE DERECHO A ACCEDER A ELLOS PUDIENDO RECTIFICARLOS O CANCELARLOS SI ASÍ NOS LO COMUNICASE).

**Autorizaciones**

Autorizo a este órgano gestor de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, para que pueda comprobar los siguientes datos, eximiéndome de la necesidad de aportarlos. El solicitante puede denegar expresamente el consentimiento, debiendo en este caso aportar los correspondientes certificados acreditativos.

Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Los acreditativos de la identidad mediante el Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI).
Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Los acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (expedidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria) y frente a la Seguridad Social (expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social). <b>(En caso de no autorizar la consulta, aportar los certificados, previo pago de la tasa correspondiente).</b>

**Documentación que se aporta**

TIPO DE DOCUMENTO	SE APORTA CON LA SOLICITUD
1. Datos acreditativos de la entidad, NIF y de su representante legal (Presidente)	<input type="checkbox"/>
2. Certificados de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria y de la Tesorería General de la Seguridad Social. <b>(Solo si no autoriza la consulta de tales datos).</b>	<input type="checkbox"/>
3. Anexo II	<input type="checkbox"/>
4. Anexo III	<input type="checkbox"/>

**Declaración responsable**

Son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y, en su caso, en la documentación adjunta y esta última es fiel copia de los originales. Conozco y acepto que la Administración Pública podrá comprobar, en cualquier momento, la veracidad de todos los documentos, datos y cumplimiento de los requisitos por cualquier medio admitido en Derecho. En el supuesto de que la Administración compruebe la inexactitud de los datos declarados, el órgano gestor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder en virtud de la legislación aplicable.

Conozco, acepto y me comprometo al cumplimiento de las bases reguladoras y la convocatoria. Asimismo, cumplo los requisitos exigidos por las mismas.

No estoy incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición, para obtener subvenciones, de las establecidas en el artículo 12 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.

En  
Vº.Bº. Del Presidente:

, a de  
Sello de la entidad:

de 2019.  
Firma del Secretario:

Fdo.:

Fdo.:

**CONSEJERO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE**

C/ Vargas, 53 39010 - Santander - Telef. 942 208301 – 942 208441

(EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE, DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL Y DERECHOS DIGITALES, EL GOBIERNO DE CANTABRIA LE INFORMA QUE LOS DATOS PERSONALES RECOGIDOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO ESTARÁN INCORPORADOS EN FICHEROS AUTOMATIZADOS TITULARIDAD DE ESTA ADMINISTRACIÓN. SUS DATOS ESTÁN A SU ENTERA DISPOSICIÓN. TIENE DERECHO A ACCEDER A ELLOS PUDIENDO RECTIFICARLOS O CANCELARLOS SI ASÍ NOS LO COMUNICASE).

Para cualquier consulta relacionada con el procedimiento, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012 (902 139 012 si llama desde fuera de la Comunidad Autónoma).



<b>Presupuesto global</b> del acontecimiento deportivo	Euros
<b>Presupuesto específico</b> asumido por la entidad dentro del presupuesto global (solo en el caso de <b>eventos organizados por dos o más entidades</b> )	Euros
Presupuesto de la actividad concreta para la que se solicita la subvención ( <b>importe a justificar</b> )	Euros
Importe exacto que se solicita para la actividad concreta que se indica	Euros

**DETALLE ECONÓMICO DEL EVENTO A SUBVENCIONAR**

(Deberán justificarse TODOS LOS GASTOS A SUBVENCIONAR DEL EVENTO A NOMBRE DE LA ENTIDAD, NO SOLO LO CONCEDIDO NI LO SOLICITADO)

CONCEPTOS	EXPLICACIÓN, JUSTIFICACIÓN O PRESCRIPCIÓN	CANTIDAD IMPORTE:
Los gastos necesarios para la realización del evento deportivo que no originen un aumento de capital o del patrimonio (gastos corrientes o de funcionamiento)	CONCEPTO:	
Los gastos originados por la adquisición de bienes, Siempre que no sean inventariables y de duración previsiblemente al del evento deportivo, (gastos reiterativos)	CONCEPTO:	IMPORTE:

**IMPORTE TOTAL A SUBVENCIONAR**  
(Deberá justificarse en su integridad):

**IMPORTE SOLICITADO:**

En  
Vº.Bº. Del Presidente:

, a                      de  
Sello de la entidad:

de 2019  
Firma del Secretario

Fdo.:

Fdo.:

**CONSEJERO DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE**

C/ Vargas, 53 39010 - Santander - Telef. 942 208301 – 942 208441

(EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE, DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL, EL GOBIERNO DE CANTABRIA LE INFORMA QUE LOS DATOS PERSONALES RECOGIDOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO ESTARÁN INCORPORADOS EN FICHEROS AUTOMATIZADOS TITULARIDAD DE ESTA ADMINISTRACIÓN. SUS DATOS ESTÁN A SU ENTERA DISPOSICIÓN. TIENE DERECHO A ACCEDER A ELLOS PUDIENDO RECTIFICARLOS O CANCELARLOS SI ASÍ NOS LO COMUNICASE).

Para cualquier consulta relacionada con el procedimiento, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012 (902 139 012 si llama desde fuera de la Comunidad Autónoma).

### ANEXO III

## CERTIFICADO DE LA FEDERACIÓN

LA FEDERACIÓN CANTABRA DE .....

y en su nombre D. ....

con D.N.I. número ..... , como Secretario de la Federación.

**CERTIFICA que:**

La entidad.....

con NIF número:..... ,

ha sido AUTORIZADA por esta Federación para la organización del acontecimiento deportivo denominado:

..... el/ los día/ s..... de..... 2019

El acontecimiento deportivo es: (marque lo que proceda)

OFICIAL (dentro del calendario de dicha federación)	SI	NO
---	----	----

La disciplina deportiva practicada en el acontecimiento referido tiene: (marque lo que proceda)

CARÁCTER OLÍMPICO	SI	NO
-------------------	----	----

NIVEL DEPORTIVO DEL ACONTECIMIENTO INDIQUESE EN LA CASILLA EL NÚMERO ESTIMADO DE PARTICIPANTES (un acontecimiento por solicitud)			
Campeonato del mundo		Otros eventos deportivos de carácter europeo	
Prueba puntuable para Campeonato/Copa del Mundo		Campeonato de España	
Campeonato de Europa		Prueba puntuable para Campeonato/Copa de España	
Prueba puntuable para Campeonato/Copa de Europa		Otros eventos deportivos de carácter nacional	
Otros eventos deportivos de carácter internacional		Otros	

La/s categoría/s de edad incluida/s en la celebración del acontecimiento referido son las siguientes:

CATEGORÍAS DE EDAD	
CATEGORÍA ABSOLUTA O SENIOR	
CATEGORÍAS PROMESA, JUNIOR, JUVENIL, SUB 23, SUB 21, SUB 20, SUB 19, SUB 18 O SIMILARES CON OTRAS DENOMINACIONES CORRESPONDIENTES A LAS MISMAS FRANJAS DE EDAD	
CATEGORÍAS CADETE, INFANTIL, ALEVÍN, BENJAMÍN O SIMILARES CON OTRAS DENOMINACIONES CORRESPONDIENTES A LAS MISMAS FRANJAS DE EDAD	
CATEGORÍAS MASTER EN TODAS SUS ACEPCIONES	

Para que así conste ante el Gobierno de Cantabria y a los efectos de solicitud de SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE COMPETICIONES Y ACONTECIMIENTOS DEPORTIVOS DE CARÁCTER NACIONAL O INTERNACIONAL POR PARTE DE CLUBES Y FEDERACIONES DEPORTIVAS al amparo de la Resolución de\_\_ de marzo de 2019, expido la presente certificación con el VºBº del Presidente.

En ..... , a ..... de ..... de 2019.

VºBº DEL PRESIDENTE

SELLO

EL SECRETARIO DE LA FEDERACIÓN

Fdo.:

Fdo.:

## **ANEXO IV**

## JUSTIFICACIÓN, CERTIFICACIÓN Y MEMORIA DE LA SUBVENCIÓN

**BENEFICIARIO:**

**NIF:**

**Nº EXPEDIENTE:**

**IMPORTE A JUSTIFICAR:**

**IMPORTE CONCEDIDO:**

**IMPORTE JUSTIFICADO:**

**EUROS**

**Don/Dña.**

en su calidad de SECRETARIO/A

## Dirección

**Teléfono:**

**CERTIFICA:**

**PRIMERO.-** Que la Entidad beneficiaria ha realizado la actividad subvencionada y que la cantidad asignada ha sido destinada a cumplir el objetivo para el que se solicitó.

**SEGUNDO.-** Que la relación de facturas que se detallan a continuación se corresponde con todos los gastos originados para el cumplimiento de la actividad, y con las facturas originales, que reúnen los requisitos previstos en el R.D. 1619/2012, de 30 de noviembre, que se custodiarán por la entidad beneficiaria durante, al menos, cuatro años.

[illegible]

## MEMORIA DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA CONCRETA REALIZADA Y RESULTADOS OBTENIDOS (AÑO 2019)

**DECLARA RESPONSABLEMENTE QUE :**

- El BENEFICIARIO, en todas las actuaciones de publicidad, comunicación y difusión de su actividad deportiva, ha constatado QUE ESTÁ SUBVENCIONADO por la Consejería de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Cantabria.
- El BENEFICIARIO ha PERCIBIDO o está pendiente de percibir otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos de otros Organismos distintos a la Dirección General de Deporte para el año 2019: (*Artículo 13.1.d. de la Ley 10/2006 de 17 de julio de Subvenciones de Cantabria*)

ORGANISMO/ EMPRESA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO

---

Para que así conste y como justificación ante la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, firmo la presente en

SANTANDER, a de

de 201

Vº Bº EL PRESIDENTE

SELLO DE LA ENTIDAD

EL SECRETARIO,

Fdo

\_\_\_\_\_

Fdo

\_\_\_\_\_