

Orden HAC/43/2018, de 18 de septiembre de 2018, por la que se aprueba la convocatoria para el año 2018 de las subvenciones dirigidas a la reducción de la siniestralidad laboral mediante la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, así como de la integración de la prevención de riesgos laborales.

El art. 149.1.7 de la Constitución atribuye al Estado la competencia exclusiva en materia de legislación laboral, sin perjuicio de su ejecución por parte de las Comunidades Autónomas. Por su parte, la vigente redacción del artículo 26.1.11 del estatuto de Autonomía de la Comunidad Autónoma de Cantabria, aprobada por Ley Orgánica 8/1981, de 30 de diciembre, del Estatuto de Autonomía de Cantabria, en los términos que establezcan las leyes y las normas reglamentarias que en el desarrollo de su legislación dicte el Estado, la función ejecutiva en materia laboral.

El artículo 3 de la Ley de Cantabria 5/2008, de 19 de diciembre, de creación del Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo, establece que es el organismo competente para la gestión y ejecución de las políticas preventivas diseñadas y asignadas por la Consejería competente en materia de trabajo, a través de la Dirección General competente en la misma, teniendo como fin, entre otros, la promoción y apoyo a las actividades desarrolladas por empresarios, trabajadores y sus respectivas organizaciones representativas, en orden a la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo.

La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales establece, en su art.5.1 que la política en materia de prevención tendrá por objeto la promoción de la mejora de las condiciones de trabajo dirigidas a elevar el nivel de protección de la seguridad y salud de los trabajadores en el trabajo.

Sigue diciendo en su art.5.3. que las Administraciones Públicas fomentarán actividades en orden a la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo y la reducción de los riesgos laborales, la investigación o fomento de nuevas formas de protección y la promoción de estructuras eficaces de prevención. Los programas que se establezcan, según se continúa en el mencionado precepto, podrán instrumentalizarse a través de la concesión de los incentivos que reglamentariamente se determinen y que se destinarán especialmente a las pequeñas y medianas empresas.

De acuerdo con la normativa aplicable y con la experiencia obtenida por el Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo, el Pleno del Consejo Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo con fecha 28 de octubre de 2016, en colaboración con los agentes sociales más relevantes de la Comunidad Autónoma aprobó la Estrategia Cántabra de Seguridad y Salud en el Trabajo 2017-2021.

La Estrategia Cántabra de Seguridad y Salud en el Trabajo 2017-2021 contempla distintas medidas en el marco de los objetivos estratégicos consensuados en relación con la mejora continua y progresiva de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo y la reducción de la siniestralidad laboral en Cantabria.

En concreto, el objetivo estratégico 1 contempla la promoción de la mejora continua de las condiciones de trabajo mediante programas específicos por sectores, actividades, colectivos y empresas de mayor riesgo y en el objetivo estratégico 2.e) establece medidas de incentivación/fomento en el ámbito preventivo.

Considerando todos los aspectos señalados, resulta necesaria y oportuna la implementación de actuaciones dirigidas a promover la adquisición o mejora de los equipos de trabajo, adaptación de puestos de trabajo para prevenir accidentes de trabajo o enfermedades profesionales, prevenir las caídas de altura, la integración de la prevención de riesgos laborales en el sistema de gestión empresarial, y evitar o reducir la exposición de los trabajadores al ruido.

En la elaboración de la presente Orden ha sido consultado el Consejo Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo, como órgano de asesoramiento y participación del Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo.

En su virtud en el marco de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 julio, de Subvenciones de Cantabria y en uso de las atribuciones conferidas por esta Ley y por el artículo 33 f) de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

DISPONGO

Artículo 1. *Objeto y bases reguladoras.*

1. La presente Orden tiene por objeto establecer la convocatoria de las subvenciones a las pequeñas y medianas empresas de Cantabria destinadas a promover la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a través de las siguientes líneas:

- a) Inversiones en sustitución de equipos de trabajo que tengan carencias de seguridad conforme a las disposiciones previstas en el Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo.
 - b) Adaptación de puestos de trabajo por la reincorporación de trabajadores tras una baja prolongada por accidente de trabajo o enfermedad profesional. Entendiendo como baja prolongada la que exceda los seis meses de duración.
 - c) Adquisición de equipos de trabajo, realizada con criterios ergonómicos, con objeto de prevenir trastornos musculoesqueléticos.
 - d) Instalación en cubiertas de centros de trabajo, excepto durante la fase de construcción de obra nueva o reforma, de dispositivos de anclaje que cumplan la norma UNE-EN 795:2012.
 - e) Adaptación, sustitución o adquisición de máquinas o equipos de trabajo u otras medidas de protección colectivas aplicadas al origen del riesgo, realizadas con criterios higiénicos, con objeto de evitar o reducir la exposición de los trabajadores al ruido.
 - f) Diseño e instalación de sistemas de extracción localizada.
 - g) Adquisición de aparatos para la elevación de personas o plataformas elevadoras móviles de personas (PEMP) incluidos en el apartado 17 del Anexo IV del Real Decreto 1644/2008, de 10 de octubre, por el que se establecen las normas para la comercialización y puesta en servicio de las máquinas.
 - h) Elaboración de los informes que implican la implantación de las distintas fases que engloban el Proyecto Objetivo Cero Accidentes.
2. Las bases reguladoras a cuyo amparo se convocan estas subvenciones han sido aprobadas mediante Orden HAC/35/2018, de 26 de julio, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones dirigidas a la reducción de la siniestralidad laboral mediante la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, así como de la integración de la prevención de riesgos laborales .(BOC Núm.152, de 3 de agosto de 2018).

Artículo 2. *Beneficiarios y sus requisitos.*

1. Pueden acogerse a las presentes subvenciones las pequeñas y medianas empresas con domicilio social o ámbito de actuación comprobado en la Comunidad Autónoma de Cantabria, que realicen durante el año 2.018 en sus centros de trabajo ubicados en esta Comunidad Autónoma las actuaciones reguladas en la presente norma, excepto las empresas de los sectores excluidos del ámbito de aplicación del Reglamento (UE) N° 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de mínimis (Diario Oficial de la Unión Europea L 352/1 de 24.12.2013).

2. Para la consideración de pequeña y mediana empresa se estará a lo establecido en la Recomendación 2003/361/CE, de la Comisión, de 6 de mayo de 2003, sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas (Diario Oficial de la Unión Europea serie L número 124, de 20 de mayo de 2003).

3. En ningún caso podrán adquirir la condición de beneficiario quienes hayan sido objeto de sanción firme en vía administrativa en los dos últimos años, contados hasta la publicación de esta Orden en el BOC, por falta muy grave en materia de seguridad y salud en el trabajo.

4. Tampoco podrán adquirir la condición de beneficiario quienes se hallaren en alguna de las circunstancias a que se refieren los puntos 2 y 3 del artículo 12 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.

Artículo 3. *Financiación.*

La financiación de esta convocatoria de ayudas se hará con cargo a la aplicación presupuestaria 15.00.494N.771 de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2.018 por un importe máximo de 240.000 euros

Artículo 4. *Gastos Subvencionables.*

1. Serán gastos subvencionables las acciones o inversiones destinadas a alguna de las líneas definidas en el artículo 1 de la presente convocatoria y con las condiciones establecidas en el artículo 12.

2. Se considerará subvencionables, a efectos del cálculo de las ayudas, el valor neto de las acciones e inversiones, una vez deducido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

3. Sólo serán subvencionables las acciones e inversiones que se efectúen en centros de trabajo ubicados en la Comunidad Autónoma de Cantabria, circunstancia que deberá quedar acreditada.

4. No podrán financiarse las acciones e inversiones mediante arrendamiento financiero, fraccionamiento, aplazamiento, agrupación de pagos o similares.

5. Las actuaciones objeto de subvención deberán realizarse en el periodo de vigencia de la correspondiente convocatoria en que se presente la solicitud y, en cualquier caso, con carácter previo a la finalización del plazo de justificación de la subvención.

6. No cabe la subcontratación de la actividad subvencionable.

Artículo 5. *Procedimiento de concesión.*

- 1. El procedimiento de concesión de estas subvenciones será el de concurrencia competitiva.**
 - 2. El órgano competente para la instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas será el Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo, a través del Servicio de Promoción y Planificación Preventiva, que estará asistido por una Comisión de Valoración.**
 - 3. Recibida la solicitud de ayuda, el Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo verificará el cumplimiento de los requisitos exigidos. Si la documentación presentada fuera incompleta o presentara errores subsanables, se requerirá al solicitante para que en el plazo máximo e improrrogable de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, de conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.**
 - 4. Se crea una Comisión de Valoración formada por la Subdirectora General de Seguridad y Salud en el Trabajo, que actuará como Presidenta, la Jefa de Servicio de Promoción y Planificación Preventiva, el Jefe de Servicio de Asistencia Técnica Preventiva Laboral, la Jefe de Sección de Seguridad en el Trabajo, la Jefa de Sección de Higiene de Campo y la Jefa de Sección de Apoyo Técnico, que intervendrán como vocales, y la Jefa de Negociado de Seguimiento de Programas Preventivos que actuará como Secretaria, con voz y sin voto. La Comisión emitirá un informe en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada.**
 - 5. El Servicio de Promoción y Planificación Preventiva, a la vista del expediente y del informe de la Comisión, formulará propuesta de resolución debidamente motivada, especificando los solicitantes para los que se propone la concesión de subvención y su cuantía, así como los motivos de denegación de las solicitudes que no sean admitidas.**
 - 6. El órgano instructor, cuando eleve la propuesta de resolución al órgano competente para que dicte resolución, hará constar que de la información que obra en su poder se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las mismas.**
 - 7. La competencia para resolver corresponde al Director del Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo, dentro de los límites que, según cuantía, establece el artículo 9 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria. Esta Resolución no agota la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse recurso de alzada ante la Consejera de Economía, Hacienda y Empleo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.**
- La resolución se motivará en la evaluación realizada y además de contener la relación de solicitantes a los que se les concede la subvención hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes.**
- Esta resolución se notificará al peticionario por el Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo en el plazo de 10 días a partir de la fecha en que haya sido dictada, con indicación de la cuantía de subvención.**

La resolución podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, en las condiciones previstas en el artículo 63.3 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Transcurridos seis meses desde la finalización del plazo de presentación de la solicitud de ayuda sin que se haya dictado ni notificado la correspondiente resolución se podrá entender desestimada la solicitud presentada.

La notificación a los solicitantes se hará de manera individual en el lugar señalado a tal efecto en la solicitud.

8. Las subvenciones otorgadas se publicarán en el Boletín Oficial de Cantabria en los términos previstos en el artículo 17 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria. Las subvenciones que, por razón de su cuantía, no sean objeto de la publicación referida, serán expuestas, con expresión del importe y su correspondiente beneficiario, en el tablón de anuncios del Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Artículo 6. *Criterios de valoración.*

1. Las solicitudes serán valoradas con arreglo a los siguientes criterios:

a) Tamaño de la empresa: hasta 40 puntos, en función del siguiente baremo:

1. Empresas de 10 a 20 trabajadores: 40 puntos.
2. Empresas de 21 a 30 trabajadores: 35 puntos.
3. Empresas de 31 a 40 trabajadores: 30 puntos.
4. Empresas de 41 a 50 trabajadores: 25 puntos.
5. Empresas de 51 a 60 trabajadores: 20 puntos.
6. Empresas de 61 a 70 trabajadores: 15 puntos.
7. Empresas de 71 a 249 trabajadores: 10 puntos.

b) Nivel de empleo fijo: hasta 20 puntos en función de la siguiente escala:

- 100% de empleo fijo: 20 puntos.
- Más de 90% empleo fijo: 15 puntos.
- De 71% a 90% de empleo fijo: 10 puntos.
- De 60% a 70% de empleo fijo: 5 puntos
- Menos de 60% de empleo fijo: 0 puntos.

2. Una vez obtenida la puntuación en función de la aplicación de los criterios del número anterior, se ordenarán de mayor a menor, procediéndose a la distribución del crédito disponible. Si se da la situación de empresas con idéntica puntuación y a unas pudiera corresponderles subvención y otras no por quedar fuera estas últimas del límite del crédito disponible, se procederá de la siguiente manera:

- 1) Se tendrá en cuenta el total del crédito asignado hasta la puntuación superior a aquella en que se produzca la situación indicada.
- 2) Al límite del crédito disponible de la partida presupuestaria se le restará el crédito repartido, hasta la puntuación superior a aquella en que se produzca la situación indicada.
- 3) El resultado se distribuirá proporcionalmente entre las empresas con la misma puntuación en las que se produzca la situación señalada más arriba.

3. Serán finalmente beneficiarios de la subvención aquellos expedientes que hayan obtenido las mejores puntuaciones una vez valorados de conformidad con los criterios anteriormente señalados.

Artículo 7. *Cuantía.*

1. Las ayudas que se regulan mediante las presentes bases revisten la modalidad de entrega dineraria sin contraprestación, sujeta al cumplimiento, ejecución y realización de los objetivos, actividades y condiciones establecidas en este artículo y en el artículo 12 de la presente convocatoria.

2. Las ayudas previstas en estas bases, salvo la contemplada en el apartado h) del artículo 1, serán compatibles con cualesquiera otras ayudas otorgadas por organismos públicos y privados para la misma finalidad.

De conformidad con lo establecido en el artículo 19.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, el importe de las ayudas, salvo la del apartado h) del artículo 1 en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad.

Las ayudas contempladas en el apartado h) del art. 1 son incompatibles con cualesquiera otras ayudas públicas comunitarias, nacionales, regionales o locales que tengan la misma finalidad. En el caso de que se produzca un supuesto de concurrencia de subvenciones reguladas en esta Orden con otras incompatibles por tener la misma finalidad, se procederá de acuerdo con los términos del artículo 33 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Las ayudas se instrumentarán en forma de subvenciones en base a porcentajes según los rangos de gastos siguientes:

- a) Gasto subvencionable menor o igual a 1.000 euros, salvo para la prevista en el apartado h) del artículo 1, subvención del 100% de los gastos acreditados.
- b) Gasto subvencionable desde 1.001 euros hasta 5.000 euros, salvo para la prevista en el apartado h) del artículo 1, subvención del 70% de los gastos acreditados.
- c) Gasto subvencionable superior a 5.000 euros, salvo para la prevista en el apartado h) del artículo 1, subvención del 40% de los gastos acreditados, con un límite de 8.000 euros por línea.
- d) En las ayudas contempladas en la línea h) del artículo 1, la ayuda consistirá en una cuantía a tanto alzado que ascenderá a 1.000 euros por la emisión de cada uno de los informes del Proyecto Objetivo Cero Accidentes de Cantabria.

En cualquier caso, se establece un importe máximo, sumando los importes concedidos en todas las líneas en las que se solicite ayuda, de 15.000 euros por empresa y periodo de vigencia de la presente convocatoria.

4. En relación a las ayudas contempladas en el apartado h) del artículo 1:

a) Las empresas que desarrollen su primer ciclo de mejora podrán solicitar subvención por las siguientes fases conforme a la metodología del Proyecto: Preliminar, primera, segunda, tercera y cuarta.

b) Las empresas que desarrollen su segundo ciclo de mejora podrán solicitar subvención por las siguientes fases conforme a la metodología del Proyecto: Segunda, tercera y cuarta.

5. No se admite el pago anticipado a los beneficiarios de la subvención concedida.

Artículo 8. Solicitudes: forma y plazo de presentación.

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días hábiles, a partir de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria.

2. Las solicitudes se cumplimentarán conforme al modelo que figura como Anexo I a esta Orden, se dirigirán al Director del Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo y se presentarán en el Registro delegado del Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la Avenida del Faro-Pintor Eduardo Sanz, 19, C.P. 39012, Santander, bien directamente o a través de los medios que establece el artículo 105.4 de la Ley 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de Cantabria, acompañadas de la documentación que se indica en el artículo siguiente.

Artículo 9. Documentación a presentar por los interesados:

A la solicitud deberá acompañarse la documentación que se relaciona a continuación:

1. Documentación genérica:

1.1. D.N.I o N.I.F del solicitante.

1.2. Declaración relativa a la condición de PYME de la empresa.

1.3. Documentación acreditativa de la representación que ostenta la persona que formula la solicitud, cuando actúe con tal carácter, o certificado del órgano competente de la organización que acredite la capacidad del firmante para obligarse en nombre de ella.

1.4. Alta o último recibo del I.A.E. o, en su caso, justificante de exención o declaración responsable de estar exentos del mismo de conformidad con lo

dispuesto en el artículo 82 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

- 1.5. Autorización para que la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria pueda recabar datos de la Agencia Tributaria y de la Tesorería general de la Seguridad Social de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces dichos certificados.
- 1.6. Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las circunstancias relacionadas en los puntos 2 y 3 del artículo 12 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, General de Subvenciones de Cantabria.
- 1.7. Vida laboral de empresa a fecha de publicación de la presente Orden en el BOC correspondiente al año anterior a la convocatoria, expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social.
- 1.8. Declaración responsable del número de trabajadores fijos y temporales de alta en la empresa correspondiente al año anterior a la convocatoria por la que se solicitan las ayudas. Esta declaración comprenderá el número de trabajadores totales mes a mes, con indicación del número de trabajadores fijos y temporales, su suma y el cociente de dividir el número total entre doce meses. En el caso de empresas de nueva creación, esta declaración se efectuará computándose desde la fecha de inscripción en la Seguridad Social hasta final de año.
- 1.9. Declaración responsable de no haber sido objeto de sanción firme en los dos últimos años, contados hasta la publicación de esta Orden en el BOC, falta muy grave en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- 1.10. Declaración de otras ayudas concedidas y/o solicitadas para la misma finalidad.
- 1.11. Declaración de concurrencia de ayudas en régimen de MINIMIS.
- 1.12. Presupuestos de proveedores o facturas proforma de los gastos para los que se solicita subvención, salvo para la prevista en el apartado h) del artículo 1. Cuando el importe del gasto supere la cuantía establecida en la legislación de contratos del sector público para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente la elección cuando no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa.
- 1.13. Ficha de terceros diligenciada por la entidad bancaria y firmada y sellada por la empresa beneficiaria.

2. Documentación técnica:

La documentación técnica que debe presentarse se especifica en el artículo 12 de la presente convocatoria, para cada una de las líneas de subvención.

3. Documentación en materia de seguridad y salud laboral:

- a) Declaración responsable del tipo de modalidad para la organización de los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades preventivas, según se establece en el artículo 10 del Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.
- b) Declaración responsable de haber realizado, implantado y mantener actualizado el plan de prevención de riesgos laborales, la evaluación de riesgos laborales y la planificación de la actividad preventiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 2 del Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, y siguientes, así como el artículo 16 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre.
- c) Declaración responsable de que se ha superado la correspondiente auditoria o evaluación externa del sistema de prevención de su organización conforme al artículo 30.6 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, o bien la notificación a la Autoridad Laboral en caso de no ser ésta necesaria según los artículos 29 y siguientes del Real Decreto 39/1997, de 17 de enero.
- d) Documentos correspondientes a la evaluación y a la planificación de la actividad preventiva en los que se refleje, entre otros extremos, los riesgos identificados y los recursos materiales necesarios para la ejecución de la misma, y conforme al artículo 4 de las presentes bases reguladoras.

En todos los casos en que la documentación presentada no sea original o copia autenticada, deberá ser cotejada y compulsada con los originales en el Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo, Avenida del Faro-Pintor Eduardo Sanz, nº 19, C.P.39012, Santander.

Artículo 10. *Justificación de las ayudas y pago*

1. Salvo para la ayuda del apartado h) del artículo 1, la cuenta justificativa deberá presentarse en los mismos lugares y medios que se especifica en el artículo 8 para las solicitudes, y estará integrada por la siguiente documentación:

- a) Informe de finalización del proyecto o situación de desarrollo, en su caso.
- b) Declaración de las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención y su coste con el desglose de cada uno de los gastos incurridos.
- c) Memoria de la justificación, en la que se especifiquen las inversiones efectivamente realizadas.
- d) La documentación técnica que se especifica en el artículo 12 , para cada una de las líneas de subvención.
- e) Facturas y justificantes bancarios de pago de todos los gastos e inversiones objeto de ayuda.
- f) Declaración responsable en el que se acredite que no es deudor por Resolución de procedencia de reintegro.

2. Para las ayudas del apartado h) del artículo 1, tendrá que presentar su solicitud de superación de fase/fases, con el fin de que la comisión de valoración del Proyecto Objetivo Cero Accidentes elabore el correspondiente informe de superación o no, y que se incluirá como documentación justificativa para acceder a la subvención solicitada conforme a esta Orden.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

4. Se procederá al pago de las subvenciones de una sola vez, previa realización de la actividad y justificación de la misma.

5. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, frente a la Seguridad Social y con la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

6. El plazo de justificación de las ayudas contempladas en la presente convocatoria finaliza el 27 de noviembre de 2018.

Artículo 11. *Comprobación de la subvención.*

El Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo revisará la documentación justificativa y comprobará el efectivo cumplimiento de las condiciones a las que se subordinó la concesión de la subvención. A tal fin, el beneficiario de la subvención facilitará las comprobaciones necesarias para garantizar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y la correcta aplicación de los fondos percibidos. Asimismo, estará obligado a facilitar cuanta información relacionada con la subvención le sea requerida por la Intervención General de la Comunidad Autónoma, el Tribunal de Cuentas u otros órganos competentes, sin perjuicio de lo establecido en la normativa sobre protección de datos.

Artículo 12. Disposiciones específicas para cada una de las líneas de subvención:

1. Inversiones en sustitución de equipos de trabajo que tengan carencias de seguridad conforme a las disposiciones previstas en el Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo:

a) Las inversiones deberán estar previstas en la planificación de la actividad preventiva y llevarse a cabo en sustitución de maquinaria no conforme a la normativa de seguridad.

b) No serán objeto de subvención la adquisición de bienes mediante arrendamiento financiero o fórmulas equivalentes.

- c) Se deberá acreditar por parte del solicitante que la maquinaria a sustituir ha pertenecido a la misma desde antes del día 31 de diciembre de 2006. Asimismo, la maquinaria a retirar no podrá ser utilizada en ningún proceso de producción ni parcial ni totalmente tanto en la propia empresa como en cualquier otra empresa.
- d) La maquinaria nueva deberá cumplir con las especificaciones establecidas en el Real Decreto 1644/2008, de 10 de octubre, por el que se establecen las normas para la comercialización y puesta en servicio de las máquinas. A tal efecto se deberá:
- Contar con la preceptiva declaración CE de conformidad para máquinas.
 - Acompañarse de un manual de instrucciones, en el idioma del usuario y formato electrónico, que no recoja como mínimo lo establecido en el apartado 1.7.4.2 del Anexo I del Real Decreto 1644/2008, de 10 de octubre, por el que se establecen las normas para la comercialización y puesta en servicio de las máquinas.

En función del tipo de máquina, esta deberá llevar también todas las indicaciones que sean indispensables para un empleo seguro.

- a) Sólo serán subvencionables, y por tanto se deberá acreditar, que as inversiones que se efectúen en maquinaria nueva del proceso productivo de la explotación económica de la entidad solicitante, realizan cuando menos las mismas funciones que la maquinaria sustituida.
- b) Quedan excluidas aquellas adquisiciones de maquinaria nueva que no se realicen conforme a los requisitos anteriores, así como las que no vayan acompañadas de la documentación establecida en las presentes bases reguladoras, previo requerimiento al interesado para su aportación o subsanación en los términos previstos en este mismo artículo y en particular:
- La adquisición de equipos usados.
 - Los equipos para el control de las condiciones termo-higrométricas.
 - La adquisición de vehículos destinados al transporte de personas y mercancías, así como sus accesorios y repuestos.
 - Con carácter general las indicadas en el artículo 1.3 del Real Decreto 1644/2008, de 10 de octubre, por el que se establecen las normas para la comercialización y puesta en servicio de las máquinas.

2. **Adaptación de puestos de trabajo por la reincorporación de trabajadores tras una baja prolongada por accidente de trabajo o enfermedad profesional. Entendiendo como baja prolongada la que exceda los seis meses de duración.**
 - a) Serán subvencionables los gastos derivados de la adopción de alguna de las siguientes medidas:
 - Medidas relacionadas con la sustitución de productos
 - Medidas relacionadas con la modificación y mejora de equipos de trabajo
 - Medidas relacionadas con la mejora de calidad del ambiente interior (ventilación, iluminación, temperatura, humedad...)
 - Medidas relacionadas con el diseño ergonómico del puesto de trabajo.
 - b) El programa de adaptación de puestos tras la baja por incapacidad temporal derivada de accidente de trabajo o enfermedad profesional debe estar prevista en la planificación preventiva, extremo que deberá acreditarse debidamente.
 - c) Deberá aportarse informe del servicio de prevención propio o ajeno sobre investigación de causas del accidente de trabajo o enfermedad profesional y la propuesta de adaptación del puesto de trabajo; Informe médico tras el alta e informe del servicio de prevención sobre la implantación de las medidas de adaptación del puesto de trabajo.
3. **Adquisición de equipos de trabajo, realizada con criterios ergonómicos, con objeto de prevenir trastornos musculoesqueléticos.**
 - a) Evaluación del riesgo trastorno musculoesquelético realizada con métodos o criterios que se adecuen al art.5 del RD 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el reglamento de los servicios de prevención.
 - b) La evaluación de riesgos laborales deberá recoger las medidas preventivas a aplicar para la eliminación, reducción y/o control del riesgo.
 - c) En el caso de adquisición de equipos sujetos a declaración CE de conformidad, se presentará copia de la misma.
4. **Instalación en cubiertas de centros de trabajo, excepto durante la fase de construcción de obra nueva o reforma, de dispositivos de anclaje que cumplan la norma UNE-EN 795:2012.**
 - a) La evaluación de riesgos de lugares de trabajo estará realizada de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 486/1997.
 - b) La evaluación deberá recoger las medidas preventivas a aplicar para la eliminación, reducción y/o control del riesgo.

- c) Medidas de prevención y protección fijas: el trabajo deberá contemplar la instalación de medidas preventivas (dispositivos de anclaje, pasarelas, barandillas, tramex, dispositivos anticaída deslizantes sobre líneas de anclaje [rígida o flexible]), en previsión de los trabajos posteriores de mantenimiento, conservación y reparación, para eliminar o disminuir los riesgos de caída de altura y de caída de objetos, debiendo contar con el correspondiente manual de instrucciones de uso.
 - d) Proyecto de la instalación de los dispositivos de anclaje según norma UNE-EN 795:2012, en el que se incluya la justificación técnica por medio de cálculo realizado por ingeniero cualificado o ensayo de que el proyecto y el montaje garantizan la adecuada resistencia a la fuerza aplicada durante el ensayo de tipo.
 - e) Certificado de que el instalador está autorizado por el fabricante para realizar la instalación del dispositivo de anclaje.
 - f) Certificado del fabricante de que el dispositivo de anclaje utilizado cumple la norma EN 795:2012.
- 5. Adaptación, sustitución o adquisición de máquinas o equipos de trabajo u otras medidas de protección colectivas aplicadas al origen del riesgo realizadas con riesgos higiénicos, con objeto de evitar o reducir la exposición de trabajadores al ruido.**
- a) Se incluyen, entre otros supuestos, la sustitución de equipos antiguos por otros generadores de un menor nivel de ruido; la concepción y disposición de los lugares y puestos de trabajo así como la reducción técnica del ruido.
 - b) No son objeto de subvención las modificaciones organizativas de los métodos de trabajo.
 - c) Se deberá aportar una breve descripción del proceso, equipo o tecnología que genera el riesgo de exposición al ruido, justificando que la actuación producirá una reducción en el nivel de ruido emitido.
 - d) Se aportará evaluación de riesgos específica del riesgo de exposición al ruido conforme al art.6 y los anexos II y III del Real Decreto 286/2006.
 - e) La evaluación deberá recoger las medidas preventivas a aplicar para la eliminación, reducción y/o control del riesgo.

- f) Deberá aportarse parte del manual de instrucciones y/o información técnica de los equipos implicados (equipo a adaptar, sustituir y/o adquirir) sobre los niveles de ruido aéreo emitido por los mismos.
- g) En el caso de adquisición de máquinas o equipos sujetos a Declaración CE de conformidad, se aportará la misma.

6. Diseño e instalación de sistemas de extracción localizada.

- a) Con la solicitud de la ayuda se presentarán: presupuestos e informes necesarios para determinar la cuantía de la subvención (presupuesto del diseño, presupuesto para el suministro de equipos y materiales, presupuesto para el transporte, presupuesto del coste del certificado, así como cualquier otra documentación justificativa relativa al diseño e instalación de sistemas de extracción localizada).
- b) Con la memoria justificativa se presentará la siguiente:
 - Expediente descriptivo de la instalación, elementos constitutivos de ésta y valores de referencia (caudales, presiones filtros a emplear...).
 - Expediente de mantenimiento y medidas a tomar en caso de mal funcionamiento.
 - Descripción de las mediciones o verificaciones periódicas en su caso.
 - Normas de utilización.
 - Certificado de la instalación realizada, por parte de la empresa instaladora y comprobación de acuerdo al artículo 4 del Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio.

7. La adquisición de aparatos para elevación de personas o plataformas elevadoras móviles de personas (PEMP) incluidos en el apartado 17 del Anexo IV del Real decreto 1644/2008, de 10 de octubre, por el que se establecen las normas para la comercialización y puesta en servicio de las máquinas.

- a) Se aportará la Declaración CE de conformidad de la nueva PEMP.

Artículo 13. Informe de cumplimiento de condiciones y pago para las ayudas del apartado h) del artículo 1: informe/s relativos al proyecto objetivo cero accidentes.

Revisada la documentación justificativa y subsanados, en su caso, sus defectos, el Instituto Cantabro de Seguridad y Salud en el Trabajo emitirá un informe acreditativo de haberse realizado los informes objeto de subvención en las condiciones previstas, y procederá a la tramitación correspondiente para el abono de la subvención concedida. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, frente a la Seguridad Social y con la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

Artículo 14. *Obligaciones del beneficiario.*

Son obligaciones del beneficiario de estas ayudas las siguientes:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, en la forma y plazos establecidos.
- b) Estar adheridos en el momento de la solicitud de subvenciones al Proyecto Objetivo Cero Accidentes, para las ayudas previstas en el apartado h) del artículo 1.
- c) Justificar ante el Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
- d) El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo, a las de control financiero que corresponden a la Intervención General y a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas.
- e) Comunicar al Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera otras Administraciones o entes, públicos o privados, nacionales o internacionales.
- f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos percibidos en tanto pueda ser objeto de actuaciones de comprobación y control.
- g) Reintegrar los fondos percibidos en los supuestos contemplados en los artículos 37.4 y 38 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.
- h) Hallarse, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de sus obligaciones frente a la Seguridad Social y con la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.
- i) Las demás previstas en el artículo 13 de la Ley de Cantabria 10/2006, 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.
- j) Dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación de la actuación mediante una subvención del Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo. Además, en caso de que la empresa cuente con página web, se informará acerca de los extremos indicados a través de ella.

Artículo 15. *Reintegro de cantidades percibidas.*

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se reintegren voluntariamente los fondos percibidos o se acuerde la procedencia del reintegro en los casos previstos en los artículos 37.4 y 38 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria. En el caso de que el interesado proceda a devolver los fondos recibidos de forma voluntaria sin el previo requerimiento de la Administración, deberá solicitar modelo 046 al Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo y remitir posteriormente justificante de haber efectuado el pago. Asimismo, procederá exigir el reintegro de la subvención cuando la

Administración tenga conocimiento de que un beneficiario ha percibido otra u otras subvenciones incompatibles con la regulada en la presente Orden sin haber efectuado la correspondiente renuncia.

2. El procedimiento de reintegro se ajustará a lo establecido en el Capítulo II del Título II de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.

3. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público.

4. Los beneficiarios de las subvenciones estarán sometidos a las responsabilidades y régimen sancionador que sobre infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones, se establecen en el Título IV de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA.

Las ayudas y subvenciones a las empresas contempladas en la presente Orden, se concederán en todo caso sometidas a las condiciones establecidas en el Reglamento (CE) nº 1407/2013 de la Comisión relativo a las ayudas de "minimis".

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA.

En todo lo no establecido en la presente Orden se estará a lo dispuesto en la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en su Reglamento, en cuanto constituyan normativa básica del Estado y, en todo caso, con carácter supletorio.

DISPOSICIÓN FINAL UNICA.

La presente Orden entrará en vigor al día siguiente de la publicación del extracto de convocatoria en el BOC.

Santander, a 18 de septiembre de 2018.

El Consejero de Economía, Hacienda y Empleo,



Fdo.: Juan José Sota Verdión.

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIONES DIRIGIDAS A LA REDUCCIÓN DE LA SINIESTRALIDAD LABORAL MEDIANTE LA MEJORA DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, ASÍ COMO DE LA INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.

**EXpte.
Nº**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL EMPRESA SOLICITANTE	NIF
DOMICILIO SOCIAL	LOCALIDAD

DOMICILIO CENTRO DE TRABAJO DONDE SE EJECUTA LA INVERSIÓN

MUNICIPIO	CP	TFNO. EMPRESA	FAX	TFNO. CONTACTO
-----------	----	------------------	-----	-------------------

ACTIVIDAD DE LA EMPRESA	CNAE
-------------------------	------

DATOS DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA A SUBVENCIONAR: (Marcar con una X la/las opción/opciones seleccionadas):

- ☐ Inversiones en sustitución de equipos de trabajo que tengan carencias de seguridad conforme a las disposiciones previstas en el Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo.
- ☐ Adaptación de puestos de trabajo por la reincorporación de trabajadores tras una baja prolongada por accidente de trabajo o enfermedad profesional.
- ☐ Adquisición de equipos de trabajo, realizada con criterios ergonómicos, con objeto de prevenir trastornos musculoesqueléticos.
- ☐ Instalación en cubiertas de centros de trabajo, excepto durante la fase de construcción de obra nueva o reforma, de dispositivos de anclaje que cumplan la norma UNE-EN 795:2012.
- ☐ Adaptación, sustitución o adquisición de máquinas o equipos de trabajo u otras medidas de protección colectivas aplicadas al origen del riesgo, realizadas con criterios higiénicos, con objeto de evitar o reducir la exposición de los trabajadores al ruido.
- ☐ Diseño e instalación de sistemas de extracción localizada.
- ☐ Adquisición de aparatos para la elevación de personas o plataformas elevadoras móviles de personas (PEMP) incluidos en el apartado 17 del Anexo IV del Real Decreto 1644/2008, de 10 de octubre, por el que se establecen las normas para la comercialización y puesta en servicio de las máquinas.

☐ Elaboración de los informes que implican la implantación de las distintas fases que engloban el Proyecto
Objetivo Cero Accidentes:

A) Ciclo de mejora que desarrolla la empresa (marque con una X):

- 1º Ciclo mejora ☐
- 2º o más Ciclo mejora ☐

B) GASTOS SUBVENCIONABLES (marque con una X):

Inversión: tipo de informe:	
<input type="checkbox"/>	Informe de diagnóstico previo
<input type="checkbox"/>	Informe de seguimiento Fase 1
<input type="checkbox"/>	Informe de seguimiento Fase 2
<input type="checkbox"/>	Informe de seguimiento Fase 3
<input type="checkbox"/>	Informe de seguimiento Fase 4

Firma

**ILMO. SR. DIRECTOR DEL INSTITUTO CANTABRO DE SEGURIDAD Y
SALUD EN EL TRABAJO**

ANEXO II

Don _____ con
D.N.I. _____
y _____ domiciliado en

_____ en nombre y representación de la empresa peticionaria de la subvención para la prevención de riesgos laborales, ACOMPAÑA a la solicitud la siguiente DOCUMENTACIÓN (marcar una X)

1. Documentación relativa a la empresa

- ☐ Documento 1.1. DNI o NIF del solicitante.
- ☐ Documento 1.2. Declaración relativa a la condición de PYME de la empresa.
- ☐ Documento 1.3. Documentación acreditativa de la representación que ostenta la persona que formula la solicitud, cuando actúe con tal carácter, o certificado del órgano competente de la organización que acredite la capacidad del firmante para obligarse en nombre de ella.
- ☐ Documento 1.4. Alta o último recibo del I.A.E. o, en su caso, justificante de exención o declaración responsable de estar exentos del mismo.
- ☐ Documento 1.5. Autorización para que la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria pueda recabar datos de la Agencia Tributaria y de la Tesorería general de la Seguridad Social de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces dichos certificados.
- ☐ Documento 1.6. Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las circunstancias relacionadas en los puntos 2 y 3 del artículo 12 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, General de Subvenciones de Cantabria.
- ☐ Documento 1.7. Vida laboral de empresa a fecha de publicación de la presente Orden en el BOC correspondiente al año anterior a la convocatoria, expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social.
- ☐ Documento 1.8. Declaración responsable del número de trabajadores fijos y temporales de alta en la empresa correspondiente al año anterior a la convocatoria por la que se solicitan las ayudas. Esta declaración comprenderá el número de trabajadores totales mes a mes, con indicación del número de trabajadores fijos y temporales, su suma y el cociente de dividir el número total entre doce meses. En el caso de empresas de nueva creación, esta declaración se efectuará

computándose desde la fecha de inscripción en la Seguridad Social hasta final de año.

- ☐ Documento 1.9. declaración responsable de no haber sido objeto de sanción firme en los dos últimos años, contados hasta la publicación de esta Orden en el BOC, falta muy grave en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- ☐ Documento 1.10. Declaración de otras ayudas concedidas y/o solicitadas para la misma finalidad.
- ☐ Documento 1.11. Declaración de concurrencia de ayudas en régimen de MINIMIS.
- ☐ Documento 1.12. Presupuestos de proveedores o facturas proforma de los gastos para los que se solicita subvención, salvo para la prevista en el apartado h) del artículo 1.
- ☐ Documento 1.13. Ficha de terceros diligenciada por la entidad bancaria y firmada y sellada por la empresa beneficiaria.

2. Documentación técnica:

- ☐ *Documentación técnica de cada una de las líneas de subvención solicitadas conforme al artículo 12 de la convocatoria.*

3. Documentación en materia de seguridad y salud en el trabajo

- ☐ Documento 3.a) Declaración responsable del tipo de modalidad para la organización de los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades preventivas.
- ☐ Documento 3.b) Declaración responsable de haber realizado, implantado y mantener actualizado el plan de prevención de riesgos laborales, la evaluación de riesgos laborales y la planificación de la actividad preventiva.
- ☐ Documento 3.c) Declaración responsable de que se ha superado la correspondiente auditoria o evaluación externa del sistema de prevención de su organización o bien la notificación a la Autoridad Laboral en caso de no ser necesaria.
- ☐ Documento 3.d) Documentos correspondientes a la evaluación y a la planificación de la actividad preventiva en los que se refleje, entre otros extremos, los riesgos identificados y los recursos materiales necesarios para la ejecución de la misma.

En _____, a ____ de _____ de 2018
(firma el representante legal y sello del solicitante):

Documento 1.2

DECLARACIÓN RELATIVA A LA CONDICIÓN DE PYME

D. _____ con
NIF _____
como representante legal de la empresa
_____ peticionaria de ayudas
para la prevención de riesgos laborales, tramitadas al amparo de lo dispuesto en
la Orden por la que se aprueba la convocatoria de las mismas, DECLARO:

Que la citada empresa (1) cumple con los requisitos de la definición de
PYME determinada por la Unión Europea.

Rellene los datos siguientes para la determinación de los efectivos y límites
financieros que definen las categorías de empresas para la consideración de
PYME según lo dispuesto en la Recomendación de la Comisión de 6 de mayo de
2003 sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas (D.
O. de 20 de mayo de 2003, L. 124) y en el anexo I del Reglamento (CE) nº
364/2004 de la Comisión de 25 de febrero de 2004 (D. O. de 28 de febrero de
2004, L. 63) por el que se modifica el Reglamento (CE) nº 70/2001 de la
Comisión, de 12 de enero (D. O. de 13 de enero de 2001, L. 10).

TIPO DE EMPRESA:

	AUTÓNOMA		
	ASOCIADA	Nº DE TRABAJADORES	
		VOLUMEN DE NEGOCIO ANUAL(*)	
	VINCULADA	BALANCE GENERAL (*)	

(1) Indicar SÍ o NO

(*) En el caso de empresas asociadas o vinculadas deberá realizar el cálculo de estos límites según lo dispuesto en el artículo 6 anexo I del citado Reglamento, teniendo en cuenta los datos financieros de todas las empresas participes. Todos los datos deberán corresponder al último ejercicio contable cerrado y se calcularán con carácter anual y en miles de euros.

Manifiesto que la presente declaración es exacta.

En _____, a _____ de _____ de 2018

Firma

Documento 1.4

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ESTAR EXENTO DEL PAGO DEL I.A.E.

El abajo Firmante, como representante legal de
_____ y NIF _____, actuando
en calidad de _____, DECLARO bajo mi
responsabilidad que la mencionada entidad:

Está incluida en los epígrafes _____ del Impuesto de Actividades
Económicas, estando exenta del pago del mismo de conformidad con lo
dispuesto en el Artículo 82 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo,
por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas
Locales.

En _____, a ____ de _____ de 2018
(firma el representante legal y sello del solicitante):

D/Dña _____
DNI: _____

Documento 1.5

AUTORIZACIÓN PARA QUE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA PUEDA RECABAR DATOS DE LA AGENCIA TRIBUTARIA Y DE LA TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CORRIENTE DE PAGOS (ORDEN HAC/19/2006. B.O.C. DE 13-11-2006)

(CONCESIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES)

La persona abajo firmante autoriza al Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias, y de la Tesorería General de la Seguridad Social información de estar al corriente de pagos, para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención convocada por Orden HAC/30/2017, de 9 de junio.

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación de lo dispuesto por la *Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998*, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y en el *artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria*, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA.PP. para el desarrollo de sus funciones.

A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN / AYUDA DETALLADA

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	
NIF	FIRMA (sólo en el caso de personas físicas)

B.- DATOS DEL AUTORIZADOR (sólo en el caso de que sea una persona jurídica ó una entidad del Artículo 35.4 de la Ley General Tributaria).

APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	ACTUA EN CALIDAD DE
FIRMA	

En _____, a __ de _____ de 2018

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Instituto Cántabro de Seguridad y Salud en el Trabajo, Avenida del Faro-Pintor Eduardo Sanz, 19,C.P: 39012, Santander.

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR SUJETO A LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y/O AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL (DECRETO 61/2006. B.O.C. DE 12-6-2006)

El abajo Firmante, como representante legal de
_____ y NIF _____,
actuando en calidad de _____.

☐ DECLARO bajo mi responsabilidad no estar sujeto a las obligaciones tributarias con la AEAT a que hace referencia el Artículo 2 del Decreto 61/2006, de 1 de junio, por el que se regula la acreditación de los beneficiarios de subvenciones de estar al corriente de las obligaciones con las Administraciones Públicas.

☐ DECLARO bajo mi responsabilidad que no estoy obligado a estar inscrito como empresa en la Seguridad Social ni afiliado en régimen especial alguno a que hace referencia el Artículo 3 del Decreto 61/2006, de 1 de junio, por el que se regula la acreditación de los beneficiarios de subvenciones de estar al corriente de las obligaciones con las Administraciones Públicas.

En _____, a ____ de _____ de 2018
(firma el representante legal y sello del solicitante):

D/Dña

DNI:

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

El abajo Firmante, como representante legal de _____ y NIF _____, actuando en calidad de _____, DECLARO bajo mi responsabilidad que la mencionada entidad:

- Cumple los requisitos para ser beneficiario de subvenciones establecidos en la Orden por la que se aprueba la convocatoria de las subvenciones dirigidas a la reducción de la siniestralidad laboral mediante la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, así como de la integración de la prevención de riesgos laborales.
- No concurre en alguna de las circunstancias siguientes, indicadas en el Artículo 12 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiario:
 - a) Haber sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
 - b) Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
 - c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
 - d) Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas en alguno de los supuestos de la Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley de Cantabria 5/1984, de 18 de octubre, de Incompatibilidades de Altos Cargos, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, de los supuestos de incompatibilidad de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma.
 - e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes o de cualquier otro ingreso de Derecho público, en la forma que se determine reglamentariamente.
 - f) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
 - g) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
 - h) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones.
 - i) En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las asociaciones incurso en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del Artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del Derecho de Asociación.
 - j) Tampoco podrán obtener la condición de beneficiario las asociaciones respecto de las que se hubiera suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el Artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.

En _____, a __ de _____ de 2018 (firma el representante legal y sello del solicitante):

D/Dña

DNI: _____

Documento 1.8

D. _____ con D.N.I. _____ como representante legal de la empresa _____ peticionaria de subvenciones dirigidas a la reducción de la siniestralidad laboral mediante la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, así como de la integración de la prevención de riesgos laborales. tramitadas al amparo de lo dispuesto en la Orden por la que se aprueba la convocatoria de las mismas.

DECLARO: que la media de trabajadores en plantilla en la empresa, correspondiente al año anterior a la convocatoria, ha sido la siguiente:

MES	Nº TRABAJADORES FIJOS	Nº TEMPORALES	TOTAL
ENERO			
FEBRERO			
MARZO			
ABRIL			
MAYO			
JUNIO			
JULIO			
AGOSTO			
SEPTIEMBRE			
OCTUBRE			
NOVIEMBRE			
DICIEMBRE			
MEDIA 12 MESES			

Fecha

y

Firma



Documento 1.9

**DECLARACION RESPONSABLE DE NO HABER SIDO OBJETO SANCION FIRME EN
LOS DOS ULTIMOS AÑOS POR FALTA MUY GRAVE EN MATERIA SEGURIDAD Y
SALUD EN EL TRABAJO**

El abajo firmante, como representante legal de _____
y NIF _____, actuando en calidad de _____,
DECLARO bajo mi responsabilidad que la mencionada entidad:

☐ Que la Empresa no ha sido objeto de sanción firme en vía administrativa en los dos últimos años, contados hasta la publicación de la Orden de convocatoria, por falta muy grave en materia de seguridad y salud en el trabajo;

En _____, a ____ de _____ de 2018 (firma el representante legal y sello del solicitante):



Documento 1.10

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OTRAS AYUDAS
RECIBIDAS**

El abajo Firmante, como representante legal de
_____, y NIF
_____, actuando en calidad de
_____, DECLARO bajo mi
responsabilidad que la mencionada entidad:

☐ No ha recibido ni solicitado para este proyecto otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

☐ Ha solicitado (y/o recibido) para este proyecto las ayudas que se mencionan a continuación.

Organismo	Fecha Solicitud	€ Solicitados	Fecha Aprobación	€ Recibidos

En _____, a __ de _____ de 2018
(firma el representante legal y sello del solicitante):

D/Dña _____

DNI: _____



DECLARACION DE CONCURRENCIA DE AYUDAS

AYUDAS SOLICITADAS ENTRE 2017 Y 2016 "ACOGIDAS A MINIMIS"

DENOMINACION DE LA SUBVENCION RECIBIDA	SOLICITADA A	SOLICITADO €	Situación de las ayudas		RESUELTA SI/NO	FECHA
			CONCEDIDO €	PAGADO		

_____ a, _____ de _____ 2018

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

DNI

Fdo.:



GOBIERNO DE CANTABRIA

FICHA DE TERCERO

NIF: (*)CLASE:

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:

VÍA: DIRECCIÓN:

NÚMERO: ESCALERA: PISO: PUERTA:

C. POSTAL: MUNICIPIO:

TELÉFONO CORREO ELECTRÓNICO:

OBSERVACIONES:

DATOS BANCARIOS (CÓDIGO IBAN)

ORD	PAÍS	IBAN	ENTIDAD	SUCURSAL	D.C.	NÚMERO DE CUENTA
001	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Solicitud:
INTERESADO

Comprobado:
LA ENTIDAD BANCARIA

Comprobado:
UNIDAD ADMINISTRATIVA

(*)COMPROBACIÓN EN OTRAS BASES:

(*)ALTA EN SIC

Fecha

(*) CAMPOS A CUMPLIMENTAR POR LA OFICINA DE CONTABILIDAD

(En cumplimiento de lo dispuesto en la ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, el Gobierno de Cantabria le informa que los datos personales recogidos en el presente documento estarán incorporados en ficheros automatizados titularidad de esta administración. Sus datos están a su entera disposición. Tiene derecho a acceder a ellos pudiendo rectificarlos o cancelarlos si así nos lo comunicase por escrito.)



Gobierno de Cantabria
Consejería de Economía, Hacienda
y Empleo
Intervención General

C. Hernán Cortés,
39003 Santander (Cantabria)
Tel.: 942/207550
Fax: 942/207565
E-mail: intervencion@gobcantabria.es

GOBIERNO de CANTABRIA	
CONSEJERIA DE ECONOMIA Y HACIENDA	
REGISTRO DELEGADO DE LA	
INTERVENCION GENERAL (HA004)	
11 SET. 2018	
Hora: /	
N.º DE REGISTRO: 4744	

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA

2018.15.00.494N.771

IMPORTE

240.000,00 €

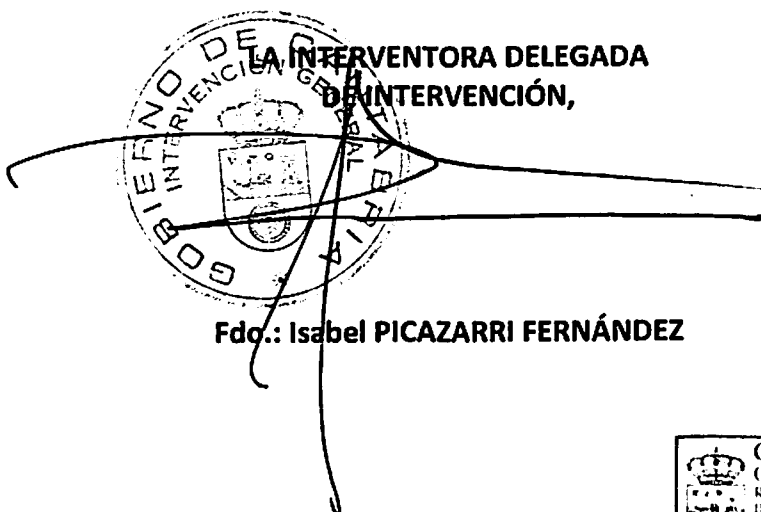
Se ha recibido en esta Intervención Delegada, a efectos de fiscalización previa (Fase A), expediente **R150494N0771**, relativo a **"PROYECTO DE ORDEN DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO POR LA QUE SE CONVOCAN SUBVENCIONES DIRIGIDAS A LA REDUCCIÓN DE LA SINIESTRALIDAD LABORAL MEDIANTE LA MEJORA DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, ASÍ COMO DE LA INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES"** (B.R. Orden HAC/35/2018)

Examinada la documentación presentada y verificado el cumplimiento de los extremos recogidos en el apartado PRIMERO, SEGUNDO Y DECIMOCUARTO del Acuerdo de Consejo de Gobierno de 21 de febrero de 2013, por el que se modifica el Acuerdo de Consejo de Gobierno de Cantabria, de 8 de marzo de 2007, en su redacción dada por el Acuerdo de modificación, de 29 de mayo de 2008 y posteriores, por el que se aprueba el Régimen Especial de fiscalización e Intervención Previa de requisitos Básicos, se emite, **INFORME FAVORABLE**.

Lo que se comunica a los efectos oportunos.

Santander, 7 de septiembre de 2018

**LA INTERVENTORA DELEGADA
DE INTERVENCIÓN,**



Fdo.: Isabel PICAZARRI FERNÁNDEZ

GOBIERNO de CANTABRIA	
CONSEJERIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y EMPLEO	
REGISTRO DELEGADO DEL INSTITUTO CANTABRO	
DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (HA017)	
12 SEP 2018	
Hora: 11 / 24	
N.º DE REGISTRO: 712	