

Registro de Entrada

SOLICITUD SUBVENCIÓN ORDEN CUL/41/2010 PARA ENTIDADES LOCALES DE CANTABRIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE SUS BIBLIOTECAS, DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ADQUISICIÓN DE FONDOS BIBLIOGRÁFICOS

IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD LOCAL	Documento Identificativo	Número de Documento	Nombre o Razón Social							
		Tipo de Vía	Nombre de Vía	Número	Portal	Bloque	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Provincia
		Localidad	Municipio	Teléfono Móvil		Teléfono Fijo		Fax	Correo electrónico		
	REPRESENTANTE	Documento Identificativo	Número de Documento	Nombre o Razón Social							
		Tipo de Vía	Nombre de Vía	Número	Portal	Bloque	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Provincia
		Localidad	Municipio	Teléfono Móvil		Teléfono Fijo		Fax	Correo electrónico		

DECLARA	Que conoce y acepta las bases reguladoras y la convocatoria de la Orden CUL/41/2010 y se compromete a su cumplimiento.
	Que el solicitante reúne los requisitos exigidos en el artículo 12.1 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, para obtener la condición de beneficiario, y que no concurren en él/ella ninguna de las circunstancias previstas en el art. 12.2 y 12.3 del mismo texto legal, declarando expresamente que no tiene contraída deuda alguna con el Gobierno de Cantabria, ni tiene pendiente de pago resolución alguna de reintegro.
	Que autoriza a la Dirección General de Cultura para que recabe los oportunos certificados de la A.E.A.T., de la Comunidad Autónoma de Cantabria y de la Tesorería de la Seguridad Social.

DATOS BANCARIOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad Bancaria (indicar central o urbana)				
	Tipo de Vía	Nombre de Vía	Número	C.P.	Localidad
	Denominación Cuenta Corriente			Entidad/Sucursal/D.C./Nº Cuenta (20 dígitos)	

DOCUMENTOS ADJUNTOS	<input type="checkbox"/> Certificado emitido por el responsable de la Biblioteca Pública, con el VºBº del Presidente de la Entidad Local, acreditativo del personal y del horario de apertura de la biblioteca (art. 3.3 c) de la Orden)
	<input type="checkbox"/> Proyecto para la biblioteca en el año 2010 y memoria estadística (Anexo II). En el caso de haber cumplimentado el formulario estadístico ALZIRA, no será necesaria la memoria estadística.
	<input type="checkbox"/> Certificado emitido por el Secretario de la Entidad Local, con el VºBº de su Presidente, acreditativo del presupuesto previsto para el año 2010 con destino a adquisiciones bibliográficas para la Biblioteca Pública, así como las cantidades destinadas a tal efecto en 2009 (solo para las solicitudes de subvención para adquisición de fondos bibliográficos - art. 3.3 d) de la Orden).
	<input type="checkbox"/> Fotocopia de la libreta, copia de recibo o copia de documento bancario donde figure el número de cuenta corriente en la cual quieren que se les abone la subvención solicitada. El nº de C/C es (20 dígitos):

		CONCEPTO	CANTIDAD
	GASTOS SUBVENCIONABLES	a) Equipamiento informático para la participación en el SLP de Cantabria.	
		b) Adquisición de fondos bibliográficos, en cualquier formato de edición.	
		c) Obras y mobiliario con destino a la mejora del sistema bibliotecario.	
		d) Conexión a la red BIBLIOCAN y otros gastos para el buen funcionamiento de la Biblioteca.	
		e) Actividades culturales propias de la biblioteca.	
		TOTAL GASTOS	
	INGRESOS	Aportación de la Entidad Local	
		Otras subvenciones oficiales o particulares	
		TOTAL GASTOS	
	RESUMEN	Total Gastos subvencionables previstos	
		Total Ingresos previstos	
		SUBVENCIÓN SOLICITADA	

En , a de de 2010

EL ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO/EQUIVALENTE

Fdo.:

Dirigido a: EXCMO. SR. CONSEJERO DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTE

(EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY ORGÁNICA 15/1999, DE 13 DE DICIEMBRE, DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL, EL GOBIERNO DE CANTABRIA LE INFORMA QUE LOS DATOS PERSONALES RECOGIDOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO ESTARÁN INCORPORADOS EN FICHEROS AUTOMATIZADOS TITULARIDAD DE ESTA ADMINISTRACIÓN. SUS DATOS ESTÁN A SU ENTERA DISPOSICIÓN. TIENE DERECHO A ACCEDER A ELLOS PUDIENDO RECTIFICARLOS O CANCELARLOS SI ASÍ NOS LO COMUNICASE.