

Registro de Entrada

**SOLICITUD SUBVENCIÓN ORDEN CUL/34/2006 A ENTIDADES LOCALES PARA LA REHABILITACIÓN, RESTAURACIÓN Y DOTACIÓN DE INMUEBLES PARA CENTROS CULTURALES**

IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD LOCAL	Documento Identificativo	Número de Documento	Nombre o Razón Social										
		Tipo de Vía	Nombre de Vía	Número	Portal	Bloque	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Provincia			
		Localidad	Municipio	Teléfono Móvil		Teléfono Fijo		Fax	Correo electrónico					
	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	Documento Identificativo	Número de Documento	Nombre o Razón Social										Estatutos
		Tipo de Vía	Nombre de Vía	Número	Portal	Bloque	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Provincia	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No		
		Localidad	Municipio	Teléfono Móvil		Teléfono Fijo		Fax	Correo electrónico					

DECLARA	Que conoce y acepta las bases reguladoras y la convocatoria de la Orden CUL/34/2006 y se compromete a su cumplimiento.
	Que el solicitante reúne los requisitos exigidos en el artículo 13.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para obtener la condición de beneficiario, y que no concurren en él/ella ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 y 13.3 del mismo texto legal, declarando expresamente que no tiene contraída deuda alguna con el Gobierno de Cantabria, ni tiene pendiente de pago resolución alguna de reintegro.

DATOS BANCARIOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad Bancaria (indicar central o urbana)				
	Tipo de Vía	Nombre de Vía	Número	C.P.	Localidad
	Denominación Cuenta Corriente			Entidad/Sucursal/D.C./Nº Cuenta (20 dígitos)	

DOCUMENTOS ADJUNTOS	<input type="checkbox"/> Breve memoria que justifique la necesidad y conveniencia de ejecutar la obra. <input type="checkbox"/> Presupuesto detallado de la misma y aportación de la Entidad Local. <input type="checkbox"/> Cantidad exacta que se solicita. <input type="checkbox"/> Anteproyecto básico redactado por técnico competente. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de la disponibilidad del inmueble a restaurar o rehabilitar. <input type="checkbox"/> Número aproximado de posibles usuarios.
	Documentación acreditativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias frente a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y al Gobierno de Cantabria, y frente a la Seguridad Social. En el supuesto de que no se aporte dicha documentación, la presentación de la solicitud conllevará la autorización a la Dirección General de Cultura para recabar los certificados de las entidades competentes, salvo manifestación expresa en sentido contrario por parte del solicitante.

PRESUPUESTOS / SOLICITUD	GASTOS PREVISTOS	CONCEPTO	CANTIDAD (Euros)
		1. ....	.....
		2. ....	.....
3. ....		.....	
4. ....		.....	
5. ....		.....	
6. ....		.....	
7. ....		.....	
8. ....		.....	
9. ....		.....	
10. ....		.....	
Total Gastos Previstos		.....	
INGRESOS PREVISTOS	CONCEPTO	CANTIDAD (Euros)	
	1-. Aportación de la entidad patrocinadora	.....	
	2-. Taquillaje (en el supuesto en el que se aplique)	.....	
	3-. Subvención Ayuntamiento	.....	
	4-. Subvenciones otras entidades oficiales o particulares	.....	
	5-. Ingresos por publicidad en carteles o locales	.....	
	6. ....	.....	
	7. ....	.....	
	8. ....	.....	
	9. ....	.....	
	10. ....	.....	
Total Ingresos Previstos		.....	
RESUMEN	Gastos Previstos ..... Euros		
	Ingresos Previstos ..... Euros		
	Subvención solicitada ..... Euros		

En , a de de

Fdo.:

Dirigido a: EXCMO. SR. CONSEJERO DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTE