

Registro de Entrada

SOLICITUD SUBVENCIÓN ORDEN CUL/25/2006 PARA LA PRODUCCIÓN, GIRAS O CAMPAÑAS DE GRUPOS AFICIONADOS DE TEATRO

IDENTIFICACIÓN	INTERESADO	Documento Identificativo	Número de Documento	Nombre o Razón Social								
		Tipo de Vía	Nombre de Vía	Número	Portal	Bloque	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Provincia	
		Localidad	Municipio	Teléfono Móvil		Teléfono Fijo		Fax	Correo electrónico			
	REPRESENTANTE	Documento Identificativo	Número de Documento	Nombre o Razón Social								Estatutos
		Tipo de Vía	Nombre de Vía	Número	Portal	Bloque	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Provincia	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
		Localidad	Municipio	Teléfono Móvil		Teléfono Fijo		Fax	Correo electrónico			

DECLARA	Que conoce y acepta las bases reguladoras y la convocatoria de la Orden CUL/25/2006 y se compromete a su cumplimiento.
	Que el solicitante reúne los requisitos exigidos en el artículo 13.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para obtener la condición de beneficiario, y que no concurren en él/ella ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 y 13.3 del mismo texto legal, declarando expresamente que no tiene contraída deuda alguna con el Gobierno de Cantabria, ni tiene pendiente de pago resolución alguna de reintegro.

DATOS BANCARIOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad Bancaria (indicar central o urbana)				
	Tipo de Vía	Nombre de Vía	Número	C.P.	Localidad
	Denominación Cuenta Corriente			Entidad/Sucursal/D.C./Nº Cuenta (20 dígitos)	

DOCUMENTOS ADJUNTOS	<input type="checkbox"/> Presupuesto: referido a la actividad para la que se solicita subvención. En él deberá figurar un apartado de ingresos, aún en el caso de que no se prevea ninguno. En el caso de giras, deberá especificarse el gasto de viajes y transportes de material.
	<input type="checkbox"/> Proyecto/Memoria de actividades a realizar/das: deberá detallarse en él la actividad para la que se solicita la subvención y contendrá, además, cuando se trate de giras, el plan de gira con expresión de ciudades y fechas, una ficha artística y técnica cuando se trate de producción o giras, y fecha y local previsto/utilizado para el estreno de la obra en el caso de producción anual.
	<input type="checkbox"/> Declaración de otras subvenciones y ayudas: deberá hacerse una declaración en la que conste si el grupo ha realizado o no otras solicitudes de subvención o ayuda a otras entidades públicas o privadas para la misma actividad, especificándose, en caso positivo, las cuantías pedidas y las que han sido ya concedidas.
	<input type="checkbox"/> Disponibilidad de local: mediante copia del contrato de arrendamiento, cesión de uso o escritura de propiedad del local.
	<input type="checkbox"/> Invitaciones: sólo se deberán presentar en el caso de giras, y procedentes de todas y cada una de las ciudades en gira.
	<input type="checkbox"/> Autorización del autor o representante legal: será necesaria para todas las obras en las modalidades de gira y producción.
	<input type="checkbox"/> Documentación acreditativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias frente a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y al Gobierno de Cantabria, y frente a la Seguridad Social. En el supuesto de que no se aporte dicha documentación, la presentación de la solicitud conllevará la autorización a la Dirección General de Cultura para recabar los certificados de las entidades competentes, salvo manifestación expresa en sentido contrario por parte del solicitante.
	<input type="checkbox"/> Fotocopia compulsada del DNI en vigor del firmante de la solicitud y, en su caso, CIF de la entidad solicitante.
	<input type="checkbox"/> Fotocopia compulsada de los estatutos, con la diligencia de registro correspondiente.
	<input type="checkbox"/> "Curriculum" del Grupo, en el que figurarán las actividades realizadas.

PRESUPUESTOS / SOLICITUD	GASTOS PREVISTOS	CONCEPTO	CANTIDAD (Euros)
		1. ....	.....
		2. ....	.....
		3. ....	.....
		4. ....	.....
		5. ....	.....
		6. ....	.....
		7. ....	.....
		8. ....	.....
		9. ....	.....
10. ....	.....	
		Total Gastos Previstos	.....
	INGRESOS PREVISTOS	CONCEPTO	CANTIDAD (Euros)
		1-. Aportación de la entidad patrocinadora	.....
		2-. Taquillaje (en el supuesto en el que se aplique)	.....
		3-. Subvención Ayuntamiento	.....
		4-. Subvenciones otras entidades oficiales o particulares	.....
		5-. Ingresos por publicidad en carteles o locales	.....
		6. ....	.....
		7. ....	.....
		8. ....	.....
		9. ....	.....
10. ....	.....	
		Total Ingresos Previstos	.....
RESUMEN	Gastos Previstos		Euros
	Ingresos Previstos		Euros
	Subvención solicitada		Euros

En , a de de

Fdo.:

Dirigido a: EXCMO. SR. CONSEJERO DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTE