

Espacio reservado para sello de registro



Unión Europea
Fondo Europeo
de Desarrollo Regional
"Una manera de hacer Europa"

Página 1 de 4

SOLICITUD DE AYUDA PARA ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN ENERGÉTICA (ORDEN EPS/30/2020 / RD 737/2020)

Nº EXPEDIENTE:

1.- Datos del Beneficiario

Denominación del titular del edificio (Persona física o jurídica, Comunidad de propietarios, Cooperativa, etc.)												Núm. del NIF/CIF							
Nombre de la vía																Núm.			
Código postal				Localidad								Municipio							
IBAN				Entidad				Sucursal		DC		Número de Cuenta							

2.- Datos del representante único ante la administración

Nombre y apellidos												Núm. del NIF									
Designado por acuerdo de fecha																Domicilio a efecto de notificaciones				Núm.	
/				/																	
Portal		Piso		Puerta		Código postal				Localidad				Municipio							
Teléfono fijo				Teléfono móvil				Correo electrónico													

3.- Lugar y medio de notificación

☐ **Opto por la notificación postal**, en la siguiente dirección (no rellenar si coincide con el domicilio del solicitante):

Nombre de la vía												Núm.																			
Portal																Piso		Puerta		Código postal				Localidad				Municipio			

☐ **Opto por la notificación electrónica** a través del Sistema de Notificaciones Electrónicas del Gobierno de Cantabria. A tal efecto el correo electrónico donde deseo ser informado sobre las notificaciones practicadas en el Sistema de Notificaciones Electrónicas del Gobierno de Cantabria es (no rellenar en caso de coincidir con la dirección de correo del representante único):

4.- Datos del edificio

Año de Finalización				Referencia catastral (14 dígitos)																											
Registro de la propiedad								Tomo				Libro				Folio				Finca											
Núm. de																															
<input type="checkbox"/> Tipología residencial colectiva de vivienda.																<input type="checkbox"/> Otros usos (administrativo, sanitario, docente, cultural, etc.)															
Nº de Viviendas (m² constr. totales)								Nº de Locales (m² constr. totales)								Uso característico (m² constr. totales)															
<input type="checkbox"/> Edificio calificado bajo algún régimen de protección pública.																<input type="checkbox"/> Ed. situado en Área ARRUR (Plan Estatal de Vivienda 2018-2021)															
Referencia de la calificación:																Referencia de la calificación:															

5.- Datos de las actuaciones

5.1- Tipo de actuaciones (señalar con una x lo que proceda, se pueden señalar varias)

- ☐ Tipo 1. Mejora de la eficiencia energética de la envolvente térmica. (anexo IV)
- ☐ Tipo 2. Mejora de la eficiencia energética de las instalaciones térmicas. (anexo IV)
- ☐ Subtipo 2.1 Sustitución de energía convencional por energía solar térmica. (anexo IV)
- ☐ Subtipo 2.2 Sustitución de energía convencional por energía geotérmica. (anexo IV)
- ☐ Subtipo 2.3 Sustitución de energía convencional por biomasa en las instalaciones térmicas. (anexo IV)
- ☐ Subtipo 2.4. mejora de la eficiencia energética de los subsistemas de generación no incluidos en las sub-tipologías 2.1 a 2.3. (anexo IV)
- ☐ Subtipo 2.5. mejora de la eficiencia energética de los subsistemas de distribución, regulación, control y emisión. (anexo IV)
- ☐ Tipo 3. Mejora de la eficiencia energética de las instalaciones de iluminación. (anexo IV)

5.2- Breve descripción de las actuaciones

Con referencia a la Ayuda Base solicitada, y en su caso, a las posibles Ayudas Adicionales.

5.3- Coste de las actuaciones subvencionables (IVA excluido)

- | | | | |
|---|----------------------|---|----------------------|
| <input type="checkbox"/> Coste de la obras..... | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Gastos de tramitación..... | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Coste de proyectos e informes..... | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Otros gastos..... | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Coste de dirección de las obras..... | <input type="text"/> | Total (IVA excluido)..... <input type="text"/> € | |

5.3.- Plazo de ejecución de las obras

Plazo de duración previsto para la ejecución de las obras..... meses

6.- Abono y pago anticipado

- ☐ Solicito el abono anticipado del 60% del importe de la ayuda, según artículo 15 de la Orden de convocatoria.
- ☐ Presento garantía según artículos 48 y siguientes del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. (Artículo 15.2.a) de la Orden de convocatoria).

7.- Documentación (marcar con una x la documentación que se aporta – según anexo II)

Con carácter general, para acreditar el cumplimiento de los requisitos y condiciones PRESENTA junto con esta solicitud la siguiente documentación exigible:

- ☐ Copia del **documento que acredite la propiedad** del edificio por parte del propietario solicitante o propietarios solicitantes.
- ☐ **Informe justificativo** firmado por el solicitante, que en el caso de una comunidad de propietarios será el Presidente, en el que se indicarán las tipologías de actuación en las que se encuadra la ayuda solicitada, descripción de las actuaciones subvencionables, justificación del coste elegible, cuantía máxima de la ayuda solicitada.
- ☐ **Certificado de eficiencia energética** del edificio existente en su estado actual, firmado por técnico competente y registrado en el registro del órgano competente de la Comunidad Autónoma.
- ☐ **Certificado de eficiencia energética** del edificio alcanzado tras la reforma propuesta para la que se solicita ayuda. su caso, memoria justificativa de alcanzar, al menos, un veinte por ciento de ahorro de energía final con las actuaciones propuestas.
- ☐ **Proyecto o memoria técnica**, en el caso de que no se requiera proyecto, donde se describan adecuadamente las actuaciones a realizar y la situación de partida, suscrita por técnico competente o instalador, en su caso. En el proyecto o memoria técnica se justificará el cumplimiento de las exigencias básicas del Documento Básico de Ahorro de Energía DB-HE del Código Técnico de la Edificación que sea de aplicación a la tipología para la que se solicita ayuda.
- La memoria del proyecto o memoria técnica contendrá también:
- 1) La incoordinación de las obras a realizar en los tipos de actuaciones, base o adicional, señaladas en el anexo IV.
 - 2) Declaración responsable de que los precios indicados en el presupuesto no superan los costes medios de mercado.
 - 3) Reportaje fotográfico de la zona o zonas donde se pretende actuar antes del inicio de las obras.
- ☐ **Presupuesto** de la empresa o empresas que realizarán la ejecución de las actuaciones, suficientemente desglosado, de fecha posterior a la entrada en vigor del Programa.
- ☐ **Certificado bancario** del número de cuenta consignado en la solicitud.

Y con carácter específico:

En caso de comunidad o agrupación de **comunidades de propietarios** constituidas conforme a lo dispuesto por el art. 5 de la Ley 49/1960, de 21 de julio:

- ☐ Certificado del acuerdo de la junta de propietarios del inmueble, emitido y firmado por el secretario o administrador de la comunidad con el visto bueno del Presidente, en el que, de forma expresa, queden reflejados los siguientes acuerdos adoptados válidamente:
- 1.º Aprobación de la realización de las obras necesarias para la rehabilitación energética del edificio existente, figurando una descripción general de la actuación y el presupuesto aprobado para su ejecución.

2.º Aprobación de la solicitud de la ayuda al órgano instructor, dentro de este Programa, facultando al Presidente o representante para realizar las gestiones de tramitación de la ayuda.

3.º De designación de un representante o apoderado único ante la administración para la gestión de la/s ayuda/s ante la Consejería con competencias en materia de vivienda.

- ☐ Certificado, emitido y firmado por el secretario o administrador de la comunidad con el visto bueno del Presidente, del acuerdo de la junta de propietarios del inmueble donde se apruebe la designación del Presidente, del Administrador y/o secretario de la comunidad de propietarios.
- ☐ Certificado, emitido y firmado por el secretario o administrador de la comunidad de propietarios con el visto bueno del Presidente, que incluya relación de personas comuneras, con indicación de sus correspondientes cuotas de participación y el número total de viviendas que integran el edificio.

En caso de **agrupaciones de personas físicas** propietarias en su conjunto del edificio objeto de actuación, que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título de constitutivo de propiedad horizontal:

- ☐ Identificación de cada uno de los propietarios (DNI/ NIE).
- ☐ Acuerdo de la reunión donde se apruebe la ejecución de las actuaciones, se cree la agrupación, se nombre a un representante, a los efectos de la presentación, seguimiento de la solicitud de ayudas y cumplimiento de las obligaciones que como copropietarios les pudiera corresponder a los mismos. Este representante será el encargado de efectuar y justificar la inversión objeto de ayuda, y constará a los efectos de este programa como solicitante de la ayuda. En dicho documento se deberá especificar la cuota correspondiente a cada uno de los copropietarios en la propiedad sobre el edificio objeto de la ayuda solicitada. El documento deberá estar firmado por todos los propietarios.

En caso de **empresas o agrupaciones de personas jurídicas** propietarias en conjunto, del edificio objeto de actuación, que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título constitutivo de propiedad horizontal:

- ☐ Identificación fiscal de cada una de las personas jurídicas propietarias solicitantes (NIF).
- ☐ Escritura o, en su caso, escrituras de poder suficiente de representación de cada entidad otorgada a favor de la persona jurídica que consta como solicitante de la ayuda, debidamente inscrita, en su caso, en los registros públicos correspondientes.
- ☐ En el caso de agrupación de varios propietarios, acuerdo de la reunión donde se apruebe la ejecución de las actuaciones, se nombre a una de las personas jurídicas propietarias como representante, a los efectos de la presentación, seguimiento de la solicitud de ayudas y cumplimiento de las obligaciones que como copropietarios les pudiera corresponder a los mismos. Este representante será el encargado de efectuar y justificar la inversión objeto de ayuda.

En caso de **administración o entidad pública**, propietaria o usuaria de un edificio adscrito, se aportará:

- ☐ Certificación acreditativa de resolución o acuerdo adoptado por el órgano competente de la administración o entidad pública beneficiaria, por la que se apruebe la participación en este programa de ayudas asumiendo los compromisos contenidos en el mismo.

En caso de **empresa de servicios energéticos, empresa arrendataria o explotadora del edificio**:

- ☐ Identificación del empresario persona física o persona jurídica (NIF).
- ☐ Escrituras de la empresa y/o estatutos vigentes de la misma, debidamente inscritos, en su caso, en los registros públicos correspondientes.
- ☐ Escrituras de poder suficiente de representación otorgada a favor de la persona que consta como solicitante de la ayuda, debidamente inscrita, en su caso, en el registro público correspondiente, y copia de su DNI.
- ☐ Copia de documento acreditativo y vigente de encontrarse dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas en la actividad económica relacionada con la actuación subvencionable objeto de su solicitud, así como copia del justificante de pago del último recibo correspondiente (para ESEs).
- ☐ En caso de actuar como empresa de servicios energéticos, declaración responsable con el compromiso de actuación como tal, indicando los contenidos contractuales que se pretende aplicar a los usuarios.
- ☐ Copia del contrato o contratos formalizados con el propietario o propietarios del edificio que acrediten la relación arrendaticia o de explotación del mismo, así como que el solicitante está autorizado expresamente para la realización de las actuaciones objeto de ayuda.

En caso de **Ayuntamiento o Entidad Local** equivalente, o **Mancomunidad o Agrupación de Municipios** españoles que realicen un convenio con comunidades de propietarios de edificios residenciales de uso vivienda u otros propietarios de edificios de distinto uso para promover y gestionar la realización de actuaciones de rehabilitación energética, se aportará:

- ☐ Copia del convenio donde se recoge la designación de la entidad local como representante y beneficiario del derecho de cobro de la ayuda por parte de la comunidad de propietarios a la entidad, así como la forma en que se recuperará la inversión mediante un sistema de cuotas a los vecinos, una vez descontadas las ayudas públicas.

En caso de **comunidad de energías renovables** o una **comunidad ciudadana de energía** la documentación a solicitar se corresponderá con la solicitada según el tipo de destinatario en que pueda encuadrarse de los considerados en el artículo 3 de la Orden de convocatoria.

¡IMPORTANTE! En caso de que se hubiese presentado con anterioridad ante cualquier administración pública, documentación de la requerida en este procedimiento, no será preciso, en virtud del artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común, volver a presentarla siempre y cuando indique en la solicitud la fecha y órgano o dependencia ante el que se presentó, a fin de poder recabar de oficio dicha documentación. En tal caso indicar:

DOCUMENTACIÓN	ÓRGANO O DEPENDENCIA DONDE SE PRESENTÓ	FECHA

8.- Observaciones

9.- Protección de datos de carácter personal

El abajo firmante,

☐ **AUTORIZA** para que sus datos personales y, en su caso, los de las personas físicas o jurídicas a las que representa, puedan ser cedidos o incorporados para su tratamiento en los ficheros automatizados de la Dirección General competente en materia de vivienda, incluyendo la posibilidad de encargar su tratamiento a terceros que actúen por su cuenta, con las garantías establecidas en la Ley y sus normas de desarrollo, especialmente en lo relativo a seguridad, secreto, comunicación y respeto a los derechos de acceso, rectificación y cancelación.

Esta autorización faculta a la Dirección General competente en materia de vivienda para ceder, en su caso, cualquier dato necesario con motivo de la tramitación de del expediente arriba señalado, a ésta u otras Administraciones, entidades y registros públicos, y en particular a las Agencias Estatal y Cantabria de Administración Tributaria, las Entidades Gestoras de la Seguridad Social, el Instituto Cantabro de Servicios sociales, el Instituto Nacional de Estadística, los Centros de Gestión Catastral y el Registro de la Propiedad y estará vigente durante la tramitación de los procedimientos de calificación, de concesión y pago de las ayudas, así como, en su caso, durante la tramitación de los posibles procedimientos de revocación y de reintegro de las mismas y en todo caso durante los cinco años posteriores a la fecha de concesión de la correspondiente ayuda.

¡IMPORTANTE! La falta de autorización expresa a la Dirección General competente en materia de vivienda para que los datos personales contenidos en la solicitud, puedan ser cedidos o incorporados para su tratamiento en los ficheros automatizados de la Dirección General competente en materia de vivienda, dará lugar, en la medida en que resulta imprescindible para la gestión de los expedientes, a la declaración de desistimiento de los interesados de su solicitud, previa resolución dictada al efecto.

10.- Información al solicitante sobre consulta de datos

La presentación de este formulario irá acompañada, asimismo de la información relativa a la autorización para la consulta y obtención por parte de la Dirección General competente en materia de Vivienda, de los datos y la información necesaria en la gestión del expediente de calificación y de las ayudas correspondientes y de que dichos datos serán utilizados para la comprobación de los requisitos, condiciones y compromisos exigibles para ello y, en su caso, para la comprobación del correcto destino de las mismas, en particular, la de los datos de carácter tributario o económico, que fueran legalmente pertinentes, en el marco de la colaboración que se establezca con otras Administraciones, entidades y registros públicos, y en particular con las Agencias Estatal y Cantabria de Administración Tributaria, las Entidades Gestoras de la Seguridad Social, el Instituto Nacional de Estadística, los Centros de Gestión Catastral y el Registro de la Propiedad.

Esta autorización estará vigente durante la tramitación de los procedimientos de calificación, de concesión y pago de las ayudas, así como, en su caso, durante la tramitación de los posibles procedimientos de revocación y de reintegro de las mismas y en todo caso durante los cinco años posteriores a la fecha de concesión de la correspondiente ayuda.

¡IMPORTANTE! La denegación expresa de dicha autorización a la Dirección General competente en materia de vivienda para la consulta y obtención de los datos y la información necesaria en la gestión del expediente de calificación y de las ayudas correspondientes dará lugar, en la medida en que resulta imprescindible para la gestión de los expedientes, a la declaración de desistimiento de los interesados de su solicitud, previa resolución dictada al efecto.

11.- Declaración responsable

El abajo firmante, en su nombre o en el de sus representados, **declara bajo su responsabilidad:**

1. Que **son ciertos** cuantos datos figuran en la presente solicitud, y en su caso, en la documentación adjunta y esta última es fiel copia de los originales. Conoce y acepta que la Administración Pública podrá comprobar, en cualquier momento, la veracidad de todos los documentos, datos y cumplimiento de los requisitos por cualquier medio admitido en derecho. En el supuesto de que la Administración compruebe la inexactitud de los datos declarados, el órgano gestor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder en virtud de la legislación aplicable.
2. No encontrarse en ninguna de las situaciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, haciendo mención expresa respecto a la inexistencia o fiel cumplimiento de sus obligaciones de reintegro de otras subvenciones o ayudas, conforme a los términos establecidos en el artículo 21 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
3. Encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como del resto de obligaciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
4. No haber solicitado o recibido otras ayudas para la misma actuación o finalidad o, de haberlas solicitado, se adjuntará documento indicativo del importe de la/s ayuda/s solicitada/s y, si es el caso, obtenida/s, así como la Administración, organismo o entidad pública concedente de cada una.
5. Que la empresa representada, en su caso, no está en crisis, de acuerdo con la definición de «empresa en crisis» que se establece en el apartado 18 del artículo 2 del Reglamento (UE) nº 651/2014, de 17 de junio de 2014, y según lo establecido por las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas en crisis (Comunicación de la Comisión, 2014/C 249/1, de 31 de julio de 2014).
6. Que las obras para las que se solicita calificación cuentan con la preceptiva **licencia municipal de obras** o, al menos con su solicitud, debidamente presentada ante el Ayuntamiento correspondiente.
7. Que las obras para las que se solicita calificación **no han dado comienzo** con anterioridad a la fecha de presentación de esta solicitud.

Y creyendo que se reúnen todos los requisitos y condiciones exigibles según lo previsto en la Orden referida en el encabezado, por la que se convocan ayudas del programa para actuaciones de rehabilitación energética en edificios existentes, en el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria, se **SOLICITA** la concesión de la correspondiente ayuda para actuaciones de rehabilitación energética en el edificio existente arriba señalado.

En Santander, a.....de.....de 20.....

Espacio reservado para la firma del representante único