

SOLICITUD DE BECA Y/O AYUDA

(A CUMPLIMENTAR POR EL ALUMNADO A PARTIR DE LA FECHA DE INCORPORACIÓN EN LA ACCIÓN FORMATIVA)

D. / Dña. _____
alumno/a de la Acción Formativa / / Nº S.S.
con Identificador
N.I.F. , Tfno. y de años de edad,

declara responsablemente:

- a. Que su municipio de residencia, según figura en la tarjeta de demanda es:
Calle y número: Municipio:
Localidad: Código Postal:
- b. No estar incurso en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 12 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.
- c. La veracidad de los datos declarados en la solicitud y documentos que la acompañan, manifestando que queda enterado/a de la obligación de comunicar al Servicio Cántabro de Empleo cualquier variación que de los mismos pudiera producirse en lo sucesivo.

De conformidad con lo establecido en el DECRETO 104/2008, de 16 de octubre, por el que se regula el procedimiento de concesión directa de subvenciones en materia de formación profesional para el empleo, modificado por el Decreto 54/2016, de 1 de septiembre:

SOLICITO: La beca y/o ayuda que se indica a continuación:

(MARCAR CON "X" LO QUE PROCEDA)

ACCIÓN FORMATIVA ☐ PRACTICA NO LABORAL ☐

☐ **AYUDA DE TRANSPORTE**

☐ **BECA DE DISCAPACIDAD**

La presentación de esta solicitud implica la AUTORIZACIÓN al Servicio Cántabro de Empleo para la comprobación del certificado de discapacidad.

En caso de **NO QUERER AUTORIZAR** la consulta, **deberé hacerlo constar por escrito, adjuntando la siguiente documentación:**

Copia de la Resolución o Tarjeta Acreditativa del Grado de discapacidad expedida por el IMSERSO u Organismo competente de las CC.AA. que reconozca la condición de persona con discapacidad.

☐ **AYUDA DE CONCILIACIÓN**

(Documentos a aportar **obligatoriamente**):

- * Modelo de declaración de rentas cumplimentado con todos los miembros de la unidad familiar.
- * Certificado de convivencia actualizado.
- * Libro de familia, y en su caso, documento administrativo o judicial que declare la situación de acogimiento o tutela.
- * Resolución de reconocimiento de la dependencia o, en su defecto, certificado médico que justifique la necesidad de atención o cuidados diarios por personas dependientes, en su caso.
- * Documentos acreditativos de los ingresos de la unidad familiar en el mes de inicio en la acción formativa:
 - Última declaración de la renta, en caso de no autorizar al SCE a verificar el nivel de renta.
 - Nómina, en caso de trabajador por cuenta ajena.
 - Modelo 130 o 131, en caso de autónomos, y en caso de no estar obligado a su presentación, declaración responsable de ingresos.
 - Certificado de ingresos mensuales en caso de percepción de prestaciones, pensiones,...
 - Acreditación de no percepción de ingreso de la ayuda por hijo menor de 3 años, en su caso.
 - Otros,...

☐ **OTRAS AYUDAS**

Las fotocopias de la documentación acreditativa que se requiera serán grapadas a esta solicitud.

CONSIGNO a continuación los datos de la cuenta de la que soy titular o cotitular y mantengo activa, para el abono de la **BECA Y/O AYUDA a que pueda tener derecho:**

E	S		
---	---	--	--

(Código IBAN)

--	--	--	--

(Código Entidad)

--	--	--	--

(Código sucursal)

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

En _____ a _____ de _____ de 20

(Firma)

El/la Alumno/a D./Dña.: _____

Firmando el presente documento, Ud. autoriza expresamente al tratamiento de los datos personales que en él se recogen. Antes de firmar, lea detenidamente el recuadro "Información básica sobre Protección de Datos Personales".

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
En cumplimiento del artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, respecto a la transparencia e información al interesado, se informa:	
Responsable del tratamiento	Servicio Cántabro de Empleo, con domicilio en Paseo General Dávila 87, 39006 Santander.
Finalidad	Con los datos recogidos en el presente formulario se realizará una actividad de tratamiento para la gestión de las políticas activas de empleo y de la intermediación laboral.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. (artículo 6.1c) del Reglamento UE 2016/679 del parlamento europeo).
Destinatarios	Los datos personales facilitados en este formulario, en su caso y exclusivamente para operaciones relacionadas con la finalidad antes indicada, podrán comunicarse a los siguientes encargados del tratamiento: Servicio Público de Empleo Estatal, Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social, Comisión Europea, Dirección General de Organización y Tecnología del Gobierno de Cantabria, los Órganos de Control establecidos en la Ley y las Entidades colaboradoras del Servicio Cántabro de Empleo.
Derechos	De acuerdo a lo previsto en el artículo 12 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los derechos reconocidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679, podrán ejercerse directamente o por medio de representante legal o voluntario.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente página web: https://www.empleacantabria.es/proteccion-de-datos