**ANEXO IV**

**AUTORIZACIÓN PARA RECABAR EL INFORME DE VIDA LABORAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

D./Dña. ………………………………………………………………………………, con DNI/NIE ….........................…, como peticionario/a o representante legal de la entidad: …………………………………………………………., con NIF………………….., solicitante de la subvención por:

la contratación o el mantenimiento de personas en situación o riesgo de exclusión social:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Apellido 1 | Apellido 2 | Nombre | DNI/NIE |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

la contratación de técnico/s de inserción:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Apellido 1 | Apellido 2 | Nombre | DNI/NIE |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

al amparo de la Orden de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la inserción sociolaboral en empresas de inserción, Orden HAC/03/2017, y de la Orden HAC/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por la que se aprueba la convocatoria de las mismas para el año \_\_\_\_\_\_\_\_.

Autorizo

Expresamente a la Dirección General de Trabajo del Gobierno de Cantabria, pueda recabar el informe de vida laboral de la empresa según los datos obrantes en la Tesorería General de la Seguridad Social.

En\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_.

Firmado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(No obstante, cada entidad solicitante podrá denegar o revocar de forma expresa este consentimiento en cualquier momento, a través de comunicación escrita a la Dirección General de Trabajo, debiendo aportar vida laboral de la empresa en la fecha en la que se produce el alta en Seguridad Social del contrato objeto de subvención)