

RESOLUCIÓN DEL CONSEJERO DE DESARROLLO RURAL, GANADERÍA, PESCA, ALIMENTACIÓN Y MEDIO AMBIENTE DE 17 DE DICIEMBRE DE 2020, POR LA QUE SE CONVOCAN DOS BECAS DE FORMACIÓN PRÁCTICA, PARA EL AÑO 2021, EN EL ÁREA DE LA INVESTIGACIÓN Y LA TRANSFERENCIAS AGRARIAS.

La creciente exigencia de conocimientos específicos en el sector agrario de nuestra región, así como en la utilización de técnicas y recursos que permitan la adquisición del nivel de formación y cualificación requeridos en el campo de la investigación y la transferencia en agricultura, hace necesaria, dentro del marco de actuación de las administraciones públicas, la especialización de titulados universitarios, lo que permitirá una mayor facilidad para su incorporación al mundo laboral y la disponibilidad de una oferta de técnicos especializados en este ámbito.

En este sentido, con fecha de 6 de marzo de 2017, se publicó en el Boletín Oficial de Cantabria la Orden MED/3/2017, de 23 de febrero, por la que establecen las bases reguladoras para la concesión de becas de formación práctica en el área de la investigación y transferencias agrarias.

El objeto de la presente Resolución es, por tanto, convocar dos becas para 2021 en el área de la investigación y transferencias agrarias, según lo dispuesto en las bases de las mismas.

Por lo tanto, en el marco de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, modificada por la Ley 15/2014, de 16 de septiembre, de racionalización del Sector Público y otras medidas de reforma administrativa, el artículo 23 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria y en uso de las competencias atribuidas en el artículo 35.f) de la Ley 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria,

RESUELVO

Punto 1.- Objeto y bases reguladoras.

1.- La presente resolución tiene por objeto convocar para el año 2021 dos becas para la formación práctica en el área de la investigación y transferencias agrarias en régimen de concurrencia competitiva.

2.- Las bases reguladoras de la presente convocatoria están contenidas en la Orden MED/3/2017, de 23 de febrero, por la que establecen las bases reguladoras para la concesión de becas de formación práctica en el área de la investigación y transferencias agrarias, publicada en el Boletín Oficial de

Cantabria número 45, de 6 de marzo de 2017, modificadas posteriormente por la Orden MED/22/2020, de 7 de octubre (BOC de 19 de octubre de 2020).

Punto 2.- Campo de especialización y Centro de actividades.

1. Las becas tendrán por objeto la realización de estudios y trabajos de especialización y formación práctica en las áreas de: la diversificación de las producciones agrarias en Cantabria especialmente en el campo de la hortofruticultura y sus elaborados, en el de la calidad de los alimentos de origen animal, en el de los sistemas de producción animal y en el de la socioeconomía agraria y la transferencia de tecnología agraria.
2. Las actividades se desarrollarán dentro de la Dirección General de Desarrollo Rural, en el Centro de Investigación y Formación Agrarias (CIFA) de Muriedas, sin perjuicio de las necesarias salidas al campo derivadas de dicha formación práctica.

Punto 3.- Duración y cuantía.

1. Las becas durarán desde el 1 de enero de 2021, o día siguiente a la fecha de la resolución aprobatoria si ésta fuese posterior, hasta el 31 de diciembre de 2021. El importe mensual bruto de la beca será de 800 euros/mes brutos y se devengará desde la incorporación de los becarios. Las becas podrán prorrogarse por un periodo máximo de doce meses.
2. El pago se efectuará mensualmente a mes vencido, de acuerdo con el importe indicado en el punto 1 anterior, previa certificación de la Directora General de Desarrollo Rural. Al citado importe bruto mensual de la beca se le aplicarán los porcentajes de retención que correspondan a la Seguridad Social e IRPF.
3. La concesión y disfrute de las becas, dado su carácter formativo y de especialización, no supondrá vinculación laboral o funcional entre el becario y la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria. Los estudios y trabajos realizados serán propiedad exclusiva de la Consejería de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio ambiente.
4. Las becas concedidas serán incompatibles con cualquier otra beca concedida para el mismo periodo.

Punto 4.- Beneficiarios.

Podrán solicitar la concesión de las becas aquellos titulados universitarios que cumplan los siguientes requisitos:

1. que no hayan transcurrido más de cinco años desde la obtención del título y la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes;
2. sean españoles o nacionales de un país miembro de la Unión Europea;
3. no hayan sido separados del servicio de ninguna Administración u Organismo público o privado como consecuencia de expediente disciplinario;
4. no hayan sido beneficiarios de una beca de formación en la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria durante un periodo total de dos o más años;
5. no hayan renunciado con anterioridad a alguna beca concedida por la Consejería de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente;
6. acrediten preparación teórica en las materias contenidas en el punto 2.1. La preparación teórica mínima que deberá acreditarse será la de haber cursado asignaturas relativas a las materias indicadas;
7. no hayan incurrido en ninguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 12, de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de subvenciones de Cantabria.

Punto 5.- Solicitudes.

1. Los solicitantes de las becas deberán presentar una instancia, conforme al modelo que se adjunta como anexo I de la presente Resolución, dirigida al Consejero de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente dentro del plazo máximo de los veinte días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria, en el Boletín Oficial de Cantabria, en el Registro de la Consejería de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente (C/ Albert Einstein nº 2 "PCTCAN", 39011, Santander), bien directamente o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 134.8 de la Ley 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria, así como de forma telemática en el Registro Electrónico Común del Gobierno de Cantabria. En este último caso, será de interés enviar copia registrada de la solicitud el mismo día de su presentación al correo electrónico cifa@cantabria.es.

2. A la solicitud se acompañará la siguiente documentación que acredite de manera fehaciente las condiciones a que se refiere la disposición anterior:

- a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o declaración responsable acompañada de la autorización al órgano gestor o instructor para consultar los datos del solicitante en el Sistema Estatal de Verificación de Datos de Identidad.
- b) Certificación del expediente académico con calificaciones y fotocopia compulsada del título correspondiente, o en su defecto, justificación del pago de los derechos de expedición.

- c) Declaración responsable de renuncia a otras becas, remuneraciones o ayudas para el mismo periodo, en el caso de ser seleccionado y de no haber sido separado del servicio de ninguna Administración u Organismo público o privado como consecuencia de expediente disciplinario.
- d) Certificaciones de las circunstancias que prueben la preparación teórica del candidato.
- e) Certificaciones de las circunstancias que prueben la preparación práctica del candidato.
- f) Una fotografía reciente de tamaño carné.
- g) Curriculum vitae con los documentos acreditativos de los méritos alegados.
- h) Fotocopia del permiso de conducción de clase B, o de su equivalente.
- i) Declaración responsable de no haber renunciado a otras becas concedidas por la Consejería de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente.
- j) Declaración responsable de no haber sido beneficiario de una o más becas de formación en la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria durante dos años o más.
- k) Declaración responsable de no incurrir en ninguna de las circunstancias del artículo 12, de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de subvenciones de Cantabria.

La presentación de la solicitud de beca conlleva la autorización al órgano concedente para recabar los certificados acreditativos de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. El solicitante puede denegar expresamente el consentimiento, debiendo en este caso aportar los correspondientes certificados acreditativos.

No obstante, y de acuerdo con lo previsto en el artículo 9 del Decreto 20/2012, de 12 de abril, no será necesario aportar los documentos emitidos por la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria o que estén en su poder.

Una vez recibida la solicitud se comprobará si la documentación presentada por el solicitante es incompleta o defectuosa, en cuyo caso se notificará al interesado, concediéndole un plazo de 10 días hábiles para que subsane la omisión o insuficiencia. Si transcurrido ese plazo la subsanación no ha sido realizada, se tendrá por desistido al interesado en su solicitud, previa Resolución.

Punto 6.- Tramitación y resolución.

1. La Dirección General de Desarrollo Rural será el centro directivo encargado de la instrucción del procedimiento. Las becas se concederán por el Consejero de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente a propuesta de un Comité de Evaluación integrado por la Directora General de Desarrollo Rural, o funcionario en quien delegue, que actuará de Presidente; el Jefe de Servicio de Agricultura y Diversificación Rural, el Jefe de Sección de Investigación y Formación Agrarias y un funcionario de la mencionada Sección de Investigación y Formación Agrarias, designado por la directora general de

Desarrollo Rural, que actuará como secretario con voz y voto. En el caso de imposibilidad de asistencia por parte de alguno de los miembros, la directora general designará un suplente. De los acuerdos del Comité se levantará acta que certificará el Secretario con el visto bueno del Presidente.

2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Comité de Evaluación se reunirá para examinarlas y elevar, a través del órgano instructor, en el plazo máximo de 60 días, propuesta de concesión al Consejero de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente, quien resolverá y notificará personalmente a los interesados en el plazo máximo de cuatro meses a partir de la publicación del correspondiente extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria. Si en ese plazo no se hubiera dictado resolución expresa la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo.

3. La concesión de la beca se propondrá por el citado Comité por mayoría de votos, pudiendo también proponer que se declare desierta. El Comité propondrá, asimismo, un listado priorizado de hasta nueve suplentes, ampliable si fuera necesario, para el caso de renuncia del beneficiario.

4. El régimen de publicidad será el establecido en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones. A tales efectos se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones información sobre esta convocatoria y la resolución recaída en los términos establecidos en el artículo 20 de la citada Ley.

5. La incorporación del becario a su actividad se producirá en el plazo máximo de diez días desde la recepción de la notificación de concesión.

6. Contra la Resolución del Consejero de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente que, agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición ante el mismo, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación, o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante la Jurisdicción contencioso administrativa en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a su notificación.

Punto 7.- Méritos y valoración.

1. La selección del becario se ajustará a los principios de mérito, capacidad, objetividad y concurrencia competitiva, atendiendo a los siguientes criterios objetivos, y ponderándose de la siguiente forma:

a) Estar en disposición de titulación universitaria de Ingeniero Agrónomo, Ingeniero de Montes, Licenciado en Veterinaria, Ingeniero Técnico Agrícola, Ingeniero Técnico Forestal o nuevas titulaciones derivadas de las anteriores conforme al Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales. Hasta 3 puntos, que se cuantifican de la siguiente manera: 2 puntos para los titulados universitarios oficiales de primer ciclo (diplomados, ingenieros técnicos o graduados) en las mencionadas especialidades y 3 puntos para los titulados

universitarios oficiales de segundo ciclo (licenciado, ingeniero superior o master) en las mencionadas especialidades.

b) Expediente académico. Hasta 5 puntos. Se valorará la nota media del expediente académico entendiéndose por esta el resultado de dividir el conjunto de calificaciones obtenidas en cada asignatura de la titulación entre el número total de asignaturas previsto en el plan docente cursado por el solicitante. A efectos de determinar el dividendo se puntuará cada matrícula de honor con 10 puntos, cada sobresaliente con 9 puntos, cada notable con 8 puntos y cada aprobado con 5 puntos. En aquellos expedientes académicos en los que aparezca consignada la calificación de forma nominativa (aprobado, notable, sobresaliente o matrícula de honor) y numérica, prevalecerá la nominativa.

Se otorgará la siguiente puntuación a la nota media obtenida aplicando la anterior puntuación:

- De 5 a 6: 1 punto
- De 6,01 a 7: 2 puntos.
- De 7,01 a 8: 3 puntos.
- De 8,01 a 9: 4 puntos.
- De 9,01 a 10: 5 puntos.

c) Haber prestado servicios por cuenta ajena o propia en tareas o actividades relacionadas con la investigación agraria y con las materias contenidas en el punto 2.1 de la presente resolución. Hasta 2 puntos a razón de 0,1 puntos por cada mes justificado.

d) Haber cursado, además de los requeridos para la obtención del título universitario, estudios relativos a las materias contenidas en el punto 2.1 de la presente resolución. Hasta 1 punto, a razón de 0.1 punto por cada 100 horas o 6 créditos universitarios ECTS de otra formación complementaria justificada, o por cada 20 horas en el caso de que la participación en los cursos haya sido como profesor.

e) Tener conocimientos teóricos y prácticos en el manejo informático de sistemas de información geográfica. Hasta 1 punto, a razón de 0,1 punto por cada 20 horas justificadas de cursos de formación, capacitación o especialización organizados por Instituciones u Organismos oficiales, superados.

f) Tener conocimientos teóricos y prácticos en el manejo informático de las aplicaciones estadísticas SAS, SPSS o similares. Hasta 1 punto a razón de 0,1 punto por cada 20 horas justificadas de cursos de formación, capacitación o especialización organizados por Instituciones u Organismos oficiales, superados.

g) Tener conocimientos teóricos y prácticos en medios audiovisuales y otros canales de comunicación. Hasta 1 punto a razón de 0,1 punto por cada 20 horas justificadas de cursos de formación, capacitación o especialización organizados por instituciones u organismos oficiales, superados o por cada 20 horas certificadas en el caso de desarrollo de contenidos digitales.

h) Tener conocimientos teóricos y prácticos en el manejo de otras herramientas informáticas, como bases de datos, hojas de cálculo o procesadores de textos. Hasta 1 punto. Hasta 1 punto a razón de 0,1 punto por cada 20 horas justificadas de cursos de formación, capacitación o especialización organizados por Instituciones u Organismos oficiales, superados.

La acreditación de los méritos se realizará mediante la documentación que se considere suficiente, que deberá aportarse junto con la solicitud para su valoración.

2. Los quince primeros solicitantes ordenados conforme a los méritos del apartado anterior, serán sometidos a una entrevista, en la que se valorará el resultado con 2 puntos, como máximo y en ella se valorará

- la capacidad de comunicación del candidato, incluyendo la corrección lingüística, la claridad de expresión y la propiedad de los términos técnicos empleados durante la entrevista.
- Las habilidades de interrelación con los entrevistadores y la capacidad de reacción ante cuestiones relacionadas con el objetivo de la beca que se le pudieran plantear durante la entrevista.
- Los conocimientos específicos relacionados con los campos de especialización de la beca.

Cada uno de estos elementos tendrá idéntico peso para otorgar la puntuación de la entrevista. La entrevista versará sobre los temas que, en relación con el objeto de la beca, estime el comité de Evaluación.

El Comité de evaluación podrá renunciar a la realización de la entrevista, motivándolo, cuando su realización no pueda influir en la selección de candidatos.

3. En el caso de empate en la puntuación global obtenida por dos o más solicitantes de la beca, el desempate se resolverá adjudicando la beca a aquel solicitante que obtuvo una mayor puntuación en el criterio al que se refiere el apartado 1.a) de este punto 7 y así sucesivamente con los siguientes méritos hasta conseguir el desempate. Si aun así persistiese el empate tras la puntuación de todos los méritos incluida la entrevista, se resolverá por sorteo.

Punto 8.- Modificación de la resolución de concesión

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las becas y en todo caso la concesión concurrente de otras ayudas públicas por otras administraciones o entes públicos podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Punto 9.- Obligaciones del becario.

1. El becario que acepte la beca que se le conceda adquiere, además de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 13 de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, los compromisos siguientes:

- a) Cumplir las bases de la convocatoria y las demás normas que resulten de aplicación como consecuencia de la misma.
- b) Presentar certificación que acredite que no padece enfermedad contagiosa o defecto físico que le impida la realización de los estudios y trabajos que implica la aceptación de la beca.
- c) La aceptación del reglamento y normas de régimen interno del/del centro/s donde realice su formación.
- d) Dedicarse de manera plena al cumplimiento de las tareas que le sean encomendadas.
- e) Presentar un informe dentro de los quince días siguientes al término de cada trimestre natural, que contendrá la mención de los trabajos y estudios realizados y las consideraciones pertinentes sobre la experiencia práctica adquirida.
- f) Compromiso de confidencialidad sobre los datos que conozca durante el periodo de formación.

2. El becario llevará a cabo las tareas que se le encomienden por la Directora General Desarrollo Rural o tutor que se le designe en las condiciones de lugar y tiempo que se le indiquen, y en las dependencias que se determinan en el artículo segundo de la Orden MED/3/2017, de 23 de febrero.

3. El incumplimiento por el becario de sus obligaciones, así como la no realización de las labores de investigación o formación práctica en condiciones satisfactorias, la ausencia injustificada, el bajo interés y rendimiento, serán causas de pérdida de la condición de becario y consecuentemente de la privación de la beca por el tiempo que quedare pendiente, previo informe del tutor y sin perjuicio de las responsabilidades que resultaren exigibles.

4. Con una antelación de quince días al vencimiento de la última mensualidad por el becario se hará entrega a la Directora General de Desarrollo Rural de un informe por escrito sobre los trabajos desarrollados durante el período de formación, al que se unirá informe del tutor. El incumplimiento de este requisito dará lugar a la pérdida de la última mensualidad.

5. El becario está obligado a facilitar cuanta información, relacionada con la subvención, les sea requerida por la Intervención General de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, el tribunal de Cuentas u otros órganos competentes, sin perjuicio de lo establecido en la normativa en materia de protección de datos, en concordancia con lo establecido en el artículo 16.3.ñ) de la Ley 10/2006, de Subvenciones de Cantabria.

Punto 10.- Certificación y renuncia.

1. A la finalización del período completo de la beca por la Directora General Desarrollo Rural se emitirá certificación a favor del becario a los efectos de su "curriculum vitae".

2. Si durante el período de duración de la beca el becario, previa solicitud fundamentada, renunciare a la misma, ésta podrá ser adjudicada a uno de los suplentes designados por el orden de puntuación obtenida. La renuncia a la beca no dará derecho a la expedición del certificado a que se refiere el apartado anterior.
3. Igual uso de la lista de espera, podrá hacerse para el caso en que se produzca la pérdida de condición de becario por incumplimiento de las obligaciones establecidas para los mismos el artículo 9 de la Orden MED/3/2017, de 23 de febrero.

Punto 11.- Financiación.

La concesión de las becas aprobadas conforme a lo previsto en la presente Resolución se financiará con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria dentro de la aplicación presupuestaria 05.00.411M.483, con una cuantía total máxima de 20.265,02 € para el ejercicio de 2021 y de 96,82 € para el ejercicio 2022. La concesión de las becas quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para los años 2021 y 2022.

Santander, (documento firmado electrónicamente).

EL CONSEJERO DE DESARROLLO RURAL, GANADERÍA, PESCA,
ALIMENTACIÓN Y MEDIO AMBIENTE

Fdo.: Juan Guillermo Blanco Gomez

BECAS 2021
SOLICITUD DE ADMISIÓN AL CONCURSO CONVOCADO POR LA ORDEN...
DE LA CONSEJERÍA DE DESARROLLO RURAL, GANADERIA, PESCA, ALIMENTACION Y MEDIO

TITULO DE LA BECA
FORMACIÓN PRÁCTICA EN EL ÁREA DE LA INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA AGRARIAS
PARA EL AÑO 2021

AMBIENTE

TITULO ACADÉMICO	CENTRO DE EXPEDICIÓN
------------------	----------------------

DATOS PERSONALES DEL/DE LA SOLICITANTE

D.N.I.	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
FECHA DE NACIMIENTO	PROVINCIA DE NACIMIENTO	LOCALIDAD DE NACIMIENTO	NACIONALIDAD
TELÉFONO CON PREFIJO	DOMICILIO: (CALLE O PLAZA Y NÚMERO)		CÓDIGO POSTAL
DOMICILIO: MUNICIPIO		DOMICILIO: PROVINCIA	DOMICILIO: NACIÓN

DOCUMENTACIÓN

- Certificación del Expediente Académico
- Declaración Responsable de renuncia a otras becas en caso de ser seleccionado/a
- Una fotografía
- Curriculum Vitae
- Declaración jurada de no haber renunciado a otras becas concedidas por la Consejería de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente y de no haber superado el periodo máximo de dos años como becario en el Gobierno de Cantabria.
- Declaración responsable de estar al corriente con la Administración Tributaria Estatal y de la Comunidad Autónoma, así como con la Seguridad Social.
- Declaración responsable de no incurrir en ninguna de las circunstancias del artículo 12, de la Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de subvenciones de Cantabria
- Autorización del solicitante para consultar sus datos según establece el artículo 12 del Decreto 20/2012 de simplificación documental.
- Otras Certificaciones (Disposición Séptima)

OBSERVACIONES:

El/La abajo firmante solicita ser admitido/a al concurso a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella, reuniendo los requisitos exigidos y aceptando las condiciones establecidas en la convocatoria y comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

En, a de de
(Firma)

Sr. Consejero de Desarrollo Rural, Ganadería, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente -C/ Albert Einstein nº 2 "PCTCAN".- 39011 SANTANDER (Cantabria)