|  |
| --- |
| Nombre del tratamiento: |
| Calificación de inmediata rehabilitación |

|  |
| --- |
| **Información sobre ficheros vinculados al tratamiento de datos personales:** |
| **Nombre del fichero:** |
| Calificación de inmediata rehabilitación |
| **Descripción abreviada:** |
| Examen e informe de la documentación aportada por los solicitantes de calificación de inmediata rehabilitación de las viviendas adquiridas. |
| **Nivel del fichero según el artículo 81 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre:** |
| Básico |
| **Datos sobre la creación del fichero:** |
| **Diario oficial:** |
|  |
| **Número de publicación:** |
|  |
| **Fecha de publicación:** |
|  |
| **Nombre de la disposición:** |
|  |
| **URL de la disposición:** |
|  |
| **Datos del “Responsable del fichero o tratamiento”:** |
| **Órgano Directivo:** |
| Dirección General de Vivienda |
| **Cargo:** |
| Directora General de Vivienda |
| **Apellidos:** |
| Gómez de Diego |
| **Nombre:** |
| Eugenia |

|  |
| --- |
| **Descripción abreviada del tratamiento:** |
| La finalidad y el uso de los datos de carácter personal de las personas incluidas en este fichero son la comprobación de las obras objeto de inmediata rehabilitación en viviendas de nueva adquisición para la posterior aplicación de la reducción del tipo impositivo del impuesto de transmisiones patrimoniales, de acuerdo al procedimiento legalmente establecido. |

|  |
| --- |
| **Operaciones de tratamiento que se realizan:** |
| Recogida (¿Se realiza una recolección de datos?): |
| SI |
| Registro (¿Se inscriben con fines jurídicos?): |
| NO |
| Organización (¿Se ponen en orden en conjunto?): |
| SI |
| Estructuración (¿Se ordenan las partes del conjunto de los datos?): |
| SI |
| Conservación ¿Se cuida de su permanencia e integridad?: |
| SI |
| Adaptación o modificación (¿Se realiza alguna transformación en los datos inicialmente recogidos?): |
| NO |
| Extracción (¿Se pone aparte alguno de los componentes de los datos?): |
| NO |
| Consulta (¿Resulta posible acceder a esos datos?): |
| SI |
| Utilización ([¿Se hace algo con esos datos?): |
| NO |
| Comunicación por transmisión (¿Se transfieren esos datos a algún destino?): |
| SI |
| Difusión (¿Se divulgan los datos?): |
| NO |
| O cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión (¿Se habilita de alguna manera el poder consultar, comparar o enlazar esos datos?): |
| SÍ |
| Limitación (¿Se ha acotado el uso que se puede hacer de esos datos?): |
| NO |
| Supresión o destrucción (¿Está previsto que cese el uso de los datos y sean eliminados?): |
| NO |

| **Descripción de la finalidad del tratamiento:** |
| --- |
| La finalidad y el uso de los datos de carácter personal de las personas incluidas en este fichero son la comprobación de las obras objeto de inmediata rehabilitación en viviendas de nueva adquisición para la posterior aplicación de la reducción del tipo impositivo del impuesto de transmisiones patrimoniales, de acuerdo al procedimiento legalmente establecido. |

|  |
| --- |
| **Legitimación del tratamiento:** |
| Base de Licitud: |
| El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. |
| Descripción detallada: |
| * Decreto Legislativo 62/2008, de 19 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Medidas Fiscales en materia de Tributos cedidos por el Estado. |

|  |
| --- |
| **Consecuencias de no facilitar los datos:** |
| Si no se facilitan los datos solicitados no resulta posible realizar el examen y posterior informe para la calificación de inmediata rehabilitación. |

|  |
| --- |
| **Consecuencias de eliminar los datos por ejercicio de derechos del interesado:** |
| Si se eliminan los datos, el examen e informe tendrá que suspenderse, si éstos aún no hubieran finalizado.  Si ya hubiese finalizado dicha tramitación, la solicitud de eliminación de los datos no podrá ser efectiva hasta que se haya superado el plazo de conservación obligatoria de los mismos. |

|  |
| --- |
| **Tipo de tratamiento (Automatizado / No automatizado / Mixto):** |
| Mixto |
| **Si es automatizado, listado de las aplicaciones informáticas utilizadas:** |
| * Portafirmas * REC (Registro Electrónico común) * Registro General del Gobierno de Cantabria (aplicación corporativa) * ECO Comunicaciones electrónicas internas * TEU (Tablón Edictal Único del Boletín Oficial del Estado) |

| **Datos del “Responsable del tratamiento”:** |
| --- |
| Puesto o cargo: |
| Directora General de Vivienda |
| Órgano directivo: |
| Dirección General de Vivienda |
| Nombre: |
| Eugenia |
| Apellidos: |
| Gómez de Diego |
| Datos de contacto: |
| Dirección postal: |
| C/Alta nº 5, 6ª planta– 39008 Santander |
| Teléfono: |
| 942 208325 |
| Email: |
| dgvivienda@cantabria.es |

| **Tipología, estructura y organización de los datos:** |
| --- |
| **Datos correspondientes a “categorías especiales de datos” atendiendo al artículo 9.1 del RGPD:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **Origen de los datos correspondientes a “categorías especiales de datos” atendiendo al artículo 9.1 del RGPD:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **Datos de carácter identificativos:** |
| * Nombre y apellidos * NIF/Tarjeta de Identidad de Extranjero/Documentación que acredite la residencia legal en España * Dirección Postal * Teléfono * Correo electrónico * Firma |
| **Origen de los datos de carácter identificativos:** |
| Proporcionados por los propios interesados mediante formulario, o con documentación adicional proporcionada por los interesados. |
| **Datos de características personales:** |
| * Nacionalidad |
| **Origen de los datos de características personales:** |
| Proporcionados por los propios interesados mediante formulario, o con documentación adicional proporcionada por los interesados. |
| **Datos de infracciones:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **Origen de los datos de infracciones:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **Datos académicos:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **Origen de los datos académicos:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **Datos profesionales:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **Origen de los datos profesionales:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **Datos económicos o financieros:** |
| * Facturas * Justificantes de pago * Valor de la compraventa de la vivienda * Fecha de adquisición de la vivienda * Referencia catastral de la vivienda * Gastos de las obras de rehabilitación justificadas * Gastos de honorarios profesionales, redacción de proyectos, informes técnicos y certificados necesarios. * Licencia de obras |
| **Origen de los datos económicos o financieros:** |
| Proporcionados por los interesados mediante formulario o con documentación adicional proporcionada por los interesados. |
| **Otros tipos de datos:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **Origen de otros tipos de datos:** |
| No se trata este tipo de datos. |
| **¿Los datos recogidos corresponden a menores de edad?** |
| NO |

|  |
| --- |
| **Información sobre encargados del tratamiento** |
|  |
| Dirección General de Organización y Tecnología |
| **Descripción del tratamiento que realiza:** |
| Creación de aplicaciones que maneja los datos, su mantenimiento, alojamiento, ejecución y operación de las aplicaciones y de los datos que se tratan con esas aplicaciones |
| **Contrato o acto jurídico que define el tratamiento:** |
| **Identificador:** |
| * Decreto 98/2007, de 2 de agosto, por el que se establece la estructura básica de la Consejería de Presidencia y Justicia * Decreto 21/2010, de 25 de marzo, por el que se modifica parcialmente la estructura orgánica y la relación de puestos de trabajo de la Consejería de Presidencia y Justicia. * Decreto 106/2019, de 23 de julio, por el que se modifica parcialmente la Estructura Orgánica Básica de las Consejerías del Gobierno de Cantabria. * Decreto 207/2019, de 13 de noviembre, por el que se modifica parcialmente el Decreto 106/2019, de 23 de julio, por el que se modifica parcialmente la Estructura Orgánica Básica de las Consejerías del Gobierno de Cantabria. |
| **Fecha de inicio del contrato o acto jurídico:** |
| La establecida en los decretos anteriormente citados |
| **Fecha de fin del contrato o acto jurídico:** |
| Hasta la derogación de los citados decretos |

|  |
| --- |
| **Información sobre encargados del tratamiento** |
| **Identificador:** |
| Boletín Oficial de Cantabria |
| **Descripción del tratamiento que realiza:** |
| * Publicación de las notificaciones infructuosas que no se han podido practicar por medio de notificaciones en papel o electrónicas directamente a los interesados. * Publicación de actos administrativos referidos a una pluralidad de afectados |
| **Contrato o acto jurídico que define el tratamiento:** |
| **Identificador:** |
| * Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. * Decreto 18/2010, de 18 de marzo, por el que se regula el Boletín Oficial de Cantabria. |
| **Fecha de inicio del contrato o acto jurídico:** |
| La establecida en la normativa anteriormente citada |
| **Fecha de fin del contrato o acto jurídico:** |
| Hasta la derogación de la citada normativa |

|  |
| --- |
| **Información sobre encargados del tratamiento** |
| **Identificador:** |
| Tablón Edictal Único del Boletín Oficial del Estado |
| **Descripción del tratamiento que realiza:** |
| * Publicación de las notificaciones infructuosas que no se han podido practicar por medio de notificaciones en papel o electrónicas directamente a los interesados. * Publicación de actos administrativos referidos a una pluralidad de afectados |
| **Contrato o acto jurídico que define el tratamiento:** |
| **Identificador:** |
| * Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. * Ley 15/2014, de 16 de septiembre, de racionalización del Sector Público y otras medidas de reforma administrativa * Real Decreto 181/2008, de 8 de febrero, de ordenación del diario oficial "Boletín Oficial del Estado". |
| **Fecha de inicio del contrato o acto jurídico:** |
| La establecida en la normativa anteriormente citada |
| **Fecha de fin del contrato o acto jurídico:** |
| Hasta la derogación de la citada normativa |

|  |
| --- |
| **Colectivos de personas afectadas por el tratamiento:** |
| * Personas que, como titulares o representantes, soliciten la calificación de rehabilitación inmediata que, en el ámbito de su competencia, gestiona la Dirección General de Vivienda. |

|  |
| --- |
| **Colectivos de destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros, países u organizaciones internacionales:** |
| * Agencia Cántabra de Administración Tributaria * Ayuntamientos |

|  |
| --- |
| **Transferencias internacionales previstas:** |
| No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo. |

|  |
| --- |
| **Elaboración de perfiles y decisiones automatizadas:** |
| No se elaboran perfiles ni se toman decisiones automatizadas con los datos facilitados por los/las interesados/as |

|  |
| --- |
| **Plazos previstos para la supresión de los datos:** |
| Se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos o la destrucción total de los mismos. |

|  |
| --- |
| **Sobre la evaluación de impacto:** |
| ¿Resulta necesario realizar una evaluación de impacto? |
| Si |
| ¿Se cuenta ya con una evaluación de impacto? |
| No |
| Si es así, |
| Fecha de realización de la evaluación de impacto: |
| Aún no se ha realizado. |
| Indicar una referencia para la localización de la documentación: |
| Aún no se ha realizado, y por lo tanto no está disponible. |

|  |
| --- |
| **Descripción de las medidas de seguridad a aplicar al tratamiento:** |
| Pendiente (aún no se han definido ni puesto en marcha) |

|  |
| --- |
| **Delegado de Protección de Datos:** |
| Puesto o cargo: |
| Inspector de Servicios / Delegada de Protección de Datos |
| Órgano directivo: |
| D.G. de Organización y Tecnología / D.G. de Servicios y Participación Ciudadana |
| Nombre: |
| María Carmen |
| Apellidos: |
| Gandarillas Cano |
| Datos de contacto: |
| Dirección postal: |
| Delegado de Protección de Datos. Gobierno de Cantabria. Peña Herbosa, 29, 4ª Planta. CP 39003 Santander. |
| Teléfono: |
| 942 20 99 18 |
| Email: |
| delegadoprotecciondatos@cantabria.es |

|  |
| --- |
| **Responsable de Seguridad:** |
| Puesto o cargo: |
| No existe |
| Función: |
| No aplicable |
| Órgano directivo: |
| No aplicable |
| Unidad de gestión: |
| No aplicable |
| Nombre: |
| No aplicable |
| Apellidos: |
| No aplicable |
| Datos de contacto: |
| Dirección postal: |
| No aplicable |
| Teléfono: |
| No aplicable |
| Email: |
| No aplicable |