

Esta carta es un documento público que informa sobre los servicios que prestamos, los compromisos de calidad asumidos en su prestación y los derechos de la ciudadanía en relación con aquellos.

Las necesidades y expectativas de la ciudadanía son el punto de partida para la definición de los compromisos, y la medición de su grado de cumplimiento es una tarea fundamental en el proceso de mejora continua de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria. Todo ello, con la finalidad de acercar nuestra Administración a la ciudadanía e incrementar la calidad de sus servicios públicos.

## RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS

### Reclamaciones

Si desea formular una Reclamación sobre los servicios que prestamos, deberá presentar la Hoja de Reclamaciones y Sugerencias que puede obtener en cualquiera de las oficinas con atención a la ciudadanía, en el Portal Institucional del Gobierno de Cantabria, o solicitándola mediante correo postal, correo electrónico o teléfono.

La hoja debidamente cumplimentada se presentará:

- En cualquier oficina de registro de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria o cualquiera de los medios establecidos en el artículo 105 de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.
- A través del Registro Electrónico, al que se puede acceder desde el Portal Institucional del Gobierno de Cantabria.

Las reclamaciones hechas por esta vía no son recursos administrativos y, por lo tanto, no paralizan los plazos establecidos en la normativa vigente para interponerlos.

### Sugerencias

Si desea presentar una Sugerencia para mejorar la eficacia de nuestros servicios podrá hacerlo de la forma descrita para la presentación de las reclamaciones.

## MISIÓN

Gestionar la intervención administrativa pública en las relaciones de trabajo.

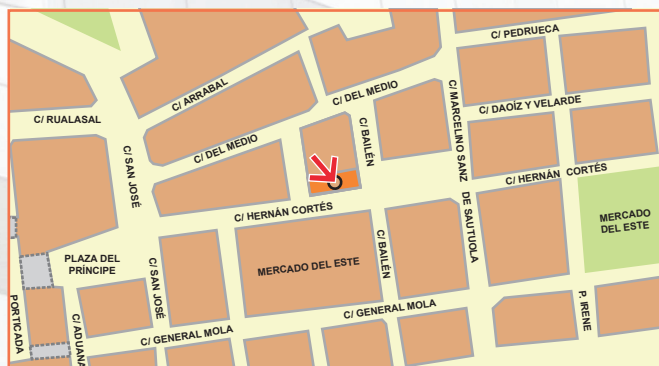
## LOCALIZACIÓN Y CONTACTO

Consejería de Economía, Hacienda y Empleo  
Dirección General de Trabajo  
**Servicio de Relaciones Laborales**  
C/ Hernán Cortés, 9, 3.ª planta, 39003 Santander  
Tel.: 942 20 69 51  
Fax: 942 20 69 41

**Horario de Atención a la Ciudadanía**  
De lunes a viernes de 9:00 a 14:00

Página web: [www.dgte.cantabria.es](http://www.dgte.cantabria.es)

(SANTANDER)



## CARTA DE SERVICIOS



## SERVICIO DE RELACIONES LABORALES

Depósito Legal: SA-159-2016



## SERVICIOS QUE PRESTAMOS

## COMPROMISOS QUE ASUMIMOS

## COMO LO MEDIMOS

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>&gt;&gt;&gt; <b>Servicios de carácter general:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicación de apertura de centros de trabajo, inicio o reanudación de actividades.</li> <li>- Comunicación de desplazamiento de trabajadores/as en el marco de una prestación de servicios transnacional.</li> <li>- Autorización de trabajo de menores en espectáculos públicos.</li> <li>- Elaboración del calendario anual de fiestas laborales.</li> <li>- Procedimiento de conflictos colectivos: huelgas y cierres patronales.</li> <li>- Registro, depósito y modificación de estatutos de asociaciones profesionales y sindicales en el ámbito de la Comunidad Autónoma.</li> <li>- Registro de asociaciones de trabajadores autónomos y calificación y registro de empresas de inserción.</li> <li>- Procedimiento de imposición de sanciones en materia laboral y de prevención de riesgos laborales.</li> <li>- Tramitación de ayudas previas a la jubilación ordinaria.</li> </ul> | <p>&gt;&gt;&gt; Expedir las autorizaciones de trabajo de menores en espectáculos públicos en un plazo máximo de 15 días.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Enviar para su publicación el Calendario Laboral con las fiestas nacionales, autonómicas y locales antes de 1 de diciembre.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Disminuir el plazo de resolución de expedientes sancionadores en materia laboral y de prevención de riesgos laborales a 120 días.</p> | <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de autorizaciones de trabajo de menores emitidas en un plazo inferior o igual a 15 días.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Fecha de envío del Calendario Laboral al Boletín Oficial de Cantabria.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de expedientes sancionadores en materia laboral y de prevención de riesgos laborales resueltos en un plazo inferior o igual a 120 días.</p> |
| <p>&gt;&gt;&gt; <b>Servicios relacionados con empresas de construcción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicación de nombramiento de coordinador/a de obras de construcción y sus cambios.</li> <li>- Registro de empresas acreditadas para contratar o subcontratar en el sector de la construcción.</li> <li>- Habilitación del Libro de Subcontratación.</li> </ul>  | <p>&gt;&gt;&gt; Formalizar la inscripción en el Registro de Empresas Acreditadas en el sector de la construcción en el plazo máximo de 10 días.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Habilitar el Libro de Subcontratación en la fecha de su presentación.</p>  | <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de inscripciones en el Registro de Empresas Acreditadas en el sector de la construcción formalizadas en un plazo inferior o igual a 10 días.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de Libros de Subcontratación habilitados en la fecha de su presentación.</p>   |
| <p>&gt;&gt;&gt; <b>Servicios en materia de prevención de riesgos laborales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paralización de trabajos por riesgo grave en el centro de trabajo.</li> <li>- Acreditación a entidades especializadas para actuar como servicios de prevención ajenos.</li> <li>- Acreditación a personas o entidades especializadas para desarrollar la actividad de auditoría del sistema de prevención de riesgos de las empresas.</li> <li>- Comunicación de exención de auditoría de empresas de menos de seis trabajadores/as en las que la prevención de riesgos es asumida personalmente por el/la empresario/a.</li> </ul>  | <p>&gt;&gt;&gt; Actualizar anualmente todos los datos relativos a los Servicios de Prevención acreditados.</p>   | <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de Servicios de Prevención acreditados cuyos datos han sido actualizados durante el año.</p>   |
| <p>&gt;&gt;&gt; <b>Servicios en materia de regulación de empleo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedimiento de suspensión de las relaciones laborales y de reducción de jornada por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción.</li> <li>- Procedimiento de despidos colectivos por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción.</li> <li>- Autorización de suspensión y extinción de los contratos de trabajo, reducciones de jornada o despidos colectivos derivados de fuerza mayor.</li> <li>- Procedimiento para la extinción de las relaciones de trabajo por desaparición de la personalidad jurídica del contratante.</li> <li>- Emisión de informe en materia de medidas colectivas de regulación de empleo en los procedimientos concursales.</li> </ul>   | <p>&gt;&gt;&gt; Incrementar el control sobre los acuerdos adoptados en expedientes de regulación de empleo.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Incrementar el nivel de análisis de los procedimientos de regulación de empleo y emisión de advertencias y comunicaciones.</p>   | <p>&gt;&gt;&gt; Número de recursos administrativos y demandas judiciales planteados.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Número de recursos administrativos y demandas judiciales planteados.</p>   |
| <p>&gt;&gt;&gt; <b>Servicios relativos a empresas de trabajo temporal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autorización para ejercer la actividad de Empresas de Trabajo Temporal en el ámbito de la Comunidad Autónoma.</li> <li>- Comunicación de contrataciones por Empresas de Trabajo Temporal.</li> </ul>  | <p>&gt;&gt;&gt; Mantener actualizados todos los datos referidos a las Empresas de Trabajo Temporal autorizadas en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Cantabria.</p>   | <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de Empresas de Trabajo Temporal autorizadas en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Cantabria cuyos datos han sido actualizados.</p>  |
| <p>&gt;&gt;&gt; <b>Servicios en materia de convenios colectivos y representación sindical:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Control de la legalidad, inscripción en el registro, depósito y publicación de convenios colectivos de trabajo.</li> <li>- Extensión de convenios colectivos de trabajo.</li> <li>- Depósito de pactos extraestatutarios.</li> <li>- Registro de actas de Delegados/as de Prevención.</li> <li>- Inscripción en el registro y depósito de las actas de elecciones para la designación de representantes de los/as trabajadores/as. Registro de altas y bajas.</li> <li>- Procedimiento de impugnación de elecciones sindicales. Depósito de laudos arbitrales.</li> </ul>   | <p>&gt;&gt;&gt; Realizar una exhaustiva revisión del contenido de los convenios colectivos de trabajo.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Mantener actualizada la base de datos de delegados/as de Prevención.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Emitir los certificados de los resultados electorales en el plazo máximo de 3 días.</p>  | <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de convenios colectivos registrados en los que no se ha anulado ninguna cláusula en vía judicial.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Fecha de actualización de la base de datos de delegados/as de Prevención.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de certificados de los resultados electorales emitidos en un plazo inferior o igual a 3 días.</p>                               |
| <p>&gt;&gt;&gt; <b>Servicios relativos a sociedades cooperativas y sociedades laborales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro de sociedades cooperativas y sociedades laborales.</li> <li>- Legalización de libros y depósito de cuentas anuales de sociedades cooperativas.</li> <li>- Autorización a sociedades cooperativas para exceder el volumen de operaciones con terceros.</li> <li>- Autorización para superación del número de horas de trabajo de los/as no socios/as respecto de los/as socios/as.</li> <li>- Declaración de situación legal de desempleo a socios/as de cooperativas.</li> <li>- Nombramiento de auditores/as de cuentas, en los supuestos previstos en la Ley de Cooperativas.</li> </ul>   | <p>&gt;&gt;&gt; Calificar e inscribir la constitución de sociedades cooperativas y laborales en un plazo máximo de 30 días.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Facilitar el acceso al registro de sociedades cooperativas en el plazo de 5 días de acuerdo a las solicitudes legalmente presentadas.</p>  | <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de inscripciones de constitución de sociedades cooperativas y laborales calificadas e inscritas en un plazo igual o inferior a 30 días.</p> <p>&gt;&gt;&gt; Porcentaje de accesos al registro de sociedades cooperativas facilitados en un plazo inferior o igual a 5 días de acuerdo a las solicitudes legalmente presentadas.</p>                            |